



Grundlæggende kompetencekurser

Efterår 2022



Forord

KPMG kan i efteråret 2022 tilbyde dig en række kurser inden for regnskab, skat, moms, ferieloven og lønadministration. I dette katalog finder du vores udbud af kurser. Har du andre ønsker eller behov, tilbyder vi naturligvis også skræddersyede kurser, der tilpasses dig og din virksomhed.

I følgende oversigt finder du vores udbud i efteråret 2022:

Dato	Kursus
26. oktober	Introduction to the Danish Financial Statements Act (Danish GAAP)
9. november	Grundlæggende lønadministration
14. november	Ferie- og Barselsloven samt refusioner
15. november	Momsadministration, København
21. november	Grundlæggende IFRS, København
22. november	Selskabsskat, København
23. november	Grundlæggende regnskab for regnskabsudarbejdere

De enkelte kurser er beskrevet mere uddybende på de efterfølgende sider. Kurserne afholdes på vores kontor i København.

Adressen er:

KPMG
Dampfærgevej 28
2100 København Ø

Du er altid velkommen til at kontakte os, hvis du har spørgsmål til vores kurser eller har brug for vejledning.

Med venlig hilsen
KPMG P/S og KPMG Acor Tax

Indhold

Introduction to the Danish Financial Statements Act (Danish GAAP).....	04
Grundlæggende lønadministration.....	06
Ferie- og Barselsloven samt refusioner.....	08
Momsadministration	10
Grundlæggende IFRS.....	12
Selskabsskat	14
Grundlæggende regnskab for regnskabsudarbejdere.....	16



Introduction to the Danish Financial Statements Act (Danish GAAP)

Seminar in English

The annual report provides an overview of an entity's financial development and position and is an important source of information for you who needs to analyse and assess an entity's finances.

Based on your needs, this one-day seminar strengthens your understanding of financial statements and your competences enabling you to read and understand an annual report presented in accordance with the Danish Financial Statements Act.

Learning points

After the seminar, you will:

- have an overview of the Danish Financial Statements Act and financial reporting requirements
- have an overview of the allocation of responsibility between Management and auditor
- understand the correlation between the different elements of the annual report
- have an overview of the differences between the entity's annual report and tax accounts
- be able to make a analysis of the entity's financial position based on the annual report
- have improved your basis for making decisions based on the annual report.

Contents

- Understanding and analysis of financial statements in material and critical areas that the external reader of financial statements should consider in Danish financial statements prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.
- The key provisions on obligation to prepare an annual report, audit obligation, submission and publication, etc., under the Danish Financial Statements Act.

Target group

The seminar is for people who need an overview of entities' financial reporting. The seminar gives an overview of key matters related to financial reporting and an understanding of how to analyse financial statements so that you are better equipped to spot potential risks and ask relevant questions to the annual report.

Assumptions

The seminar requires no specific accounting knowledge or experience in reviewing annual reports.

Seminar diploma

After the seminar, you will receive a diploma as documentation of the skills acquired in understanding financial statements.

Practical information



26 October 2022, Copenhagen



From 9 to 16
Breakfast from 8.30



DKK 4,000 ex. VAT. When registering up to a month before the price is DKK 3,200 ex. VAT



Speaker:
Morten Høgh-Petersen



To sign up please
use the link below:

[Tilmeld dig her](#)



Grundlæggende lønadministration

Vi gennemgår de forskellige elementer i løn og de lovmæssige- og overenskomstmæssige krav, der stilles/kan stilles til lønadministrationen, samt hvilken påvirkning det kan have på lønbehandlingen. Samtidig går vi i detaljer med de forskellige lønformer og deres forskelligheder. Kurset vil foregå både gennem undervisning, åbne diskussioner og cases, ligesom vi vil se på bogføring og controlling af løn.

Udbytte

Efter dette endagskursus vil du:

- have en grundlæggende forståelse for løn og hvad du skal være opmærksom på
- kende de væsentligste lovmæssige krav, der stilles til de forskellige aspekter i løn
- have en grundlæggende forståelse for, hvilke faldgruber der kan opstå
- have en overordnet forståelse for, hvad lovændringer og overenskomster kan betyde, og hvordan du skal tackle det
- have et godt kendskab til e-indkomst og hvad du kan/skal gøre.

Indhold

- Generel gennemgang af, hvad det indebærer at lave løn
- Løndele og deres forskellige formål
- Aflønningstyper og forskelligheder mellem dem
- Tidsregistrering og indvirkning på lønnen
- Overenskomster og deres betydning for lønnen
- Specielle udbetalinger
- E-indkomst – hvordan fungerer det
- Introduktion til lønafstemning og gennemgang af model
- Beregning af gennemsnitligt antal ansatte (jf. ATP metoden), som er vigtig for regnskabsklasser og revisionspligt.

Målgruppe

Kurset henvender sig til alle der ønsker en bedre forståelse for, hvad det vil sige at have med løn at gøre, uanset om du allerede laver løn allerede eller bare gerne vil have en bedre forståelse for, hvad der påvirker lønnen, samt hvilke krav, der skal efterleves.

Du er eksempelvis regnskabsmedarbejder, der måske også laver løn, controller eller regnskabsan-

svarlig, der gerne vil have en bredere forståelse for løn, samt muligvis også have bedre styr på de lovmæssige krav.

Forudsætninger

Ingen forudsætninger er krævet, ud over almindelig regnskabsforståelse samt et ønske om at forstå begrebet løn bedre.

Kursusbevis

Efter kurset får du et kursusbevis, hvormed du kan dokumentere den opnåede kompetence inden for grundlæggende lønadministration.

Praktiske informationer



9. november 2022, København



Kl. 9.00–16.00
Morgenmad fra kl. 8.30



4.000 kr. ekskl. moms. Ved tilmelding en måned inden kursusafholdelse er prisen 3.200 kr. ekskl. moms



Oplægsholder:
Mette Holm



For tilmelding bedes du benytte nedenstående link:

[Tilmeld dig her](#)



Ferie- og Barselsloven samt refusioner

Den nye ferielov, der indtrådte i 2019, giver fortsat mange virksomheder problemer med forståelsen af, hvilke krav der stilles og hvornår. Forståelse for de regnskabsmæssige indvirkninger på f.eks. henstillinger giver også mange problemer. Det samme gælder Den Ny Barselslov samt general ansøgning af refusioner. Vi gennemgår de forskellige grundprincipper af lovene samt betydningen for både ansatte og virksomheden. Samtidig går vi i detaljer med de forskellige krav, der stilles til virksomheden, deadlines og den regnskabsmæssige effekt, de har. Kurset vil foregå både gennem undervisning, åbne diskussioner og cases.

Udbytte

Efter dette endagskursus vil du:

- have en grundlæggende forståelse af ferieloven, barselsloven og refusioner, samt hvad du skal være opmærksom på
- kende de væsentligste lovmæssige- og regnskabsmæssige krav, der stilles til ovenstående
- have et godt kendskab til de forskellige tidsfrister og deadlines, du skal være opmærksom på i forbindelse med ovenstående

- have et grundlæggende kendskab til, hvilke muligheder og krav der stilles til virksomheden i forbindelse med udbetaling af løn under sygdom, refusionsansøgninger og afvikling/udbetaling af ferie.

Indhold

- Generel gennemgang af ferieloven
- De indefrosne feriepenge hvem, hvad, hvor
- Ferietillæg– hvad er det, og hvem har krav på det
- Hvordan forholder det sig med ferie ift. de forskellige ansættelsestyper
- Hvornår er en udbetaling ferieberettiget
- Deadlines og indberetninger i forbindelse med ferie
- Nedskrivning og opskrivning af ferie
- Generel gennemgang af den Ny Barselslov – hvordan adskiller den sig fra den tidligere Barselslov
- Hvem kan søge refusion for hvad og hvornår samt hvor meget
- Deadlines for indberetninger af div. vedr. refusion
- De regnskabsmæssige udfordringer.

Målgruppe

Kurset henvender sig til alle, der ønsker en bedre forståelse af Ferieloven, Barselsloven og refusionsansøgninger. Om du arbejder med HR, løn, regnskab eller ledelse er underordnet, hvis bare du har et ønske om at få en dybere forståelse for mulighederne. Der er intet krav om forhåndskundskab for at kunne deltage.

Forudsætninger

Ingen forudsætninger er påkrævet – ud over et ønske om en dybere forståelse for Ferieloven, Barselsloven og mulighederne for refusion. En almindelig regnskabsforståelse vil dog være en fordel, men ikke et krav.

Kursusbevis

Efter kurset får du et kursusbevis, hvormed du kan dokumentere den opnåede kompetence inden for Ferie- og Barselsloven samt refusioner.

Praktiske informationer



14. november 2022, København



Kl. 9.00–16.00
Morgenmad fra kl. 8.30



4.000 kr. ekskl. moms. Ved tilmelding en måned inden kursusafholdelse er prisen 3.200 kr. ekskl. moms



Oplægsholder:
Mette Holm



For tilmelding bedes du benytte nedenstående link:

[Tilmeld dig her](#)

A high-angle photograph of four young women sitting on a wide set of concrete stairs. They are gathered around a laptop, with one woman pointing at the screen. Another woman is writing in a spiral notebook, and a third is looking at a tablet. The fourth woman is also looking towards the laptop. They are all dressed in casual business attire. The stairs are made of light-colored concrete and lead up towards the top left of the frame.

Momsadministration

Grundlæggende moms

Moms og afgifter er et kompliceret og omfattende område at arbejde indenfor. Oveni dette ændres reglerne løbende. Dette øger risikoen for fejl, og det kan være udfordrende for virksomheder at overholde lovgivningen.

Målet med dette kursus er, at du på bare én dag vil få en bedre forståelse af reglerne og dermed blive bedre klædt på til de daglige udfordringer, såsom håndtering af momsafstemning og afgiftsgodtgørelse.

Udbytte

Efter kurset vil du:

- have en grundlæggende og praktisk viden om moms og relevante vand- og energiafgifter
- vide, hvordan man indberetter og afregner moms og relevante energi- og vandafgifter
- få praktisk kendskab til udarbejdelse af en momsafstemning
- få viden til en eventuel optimering af virksomhedens nuværende håndtering af moms og relevante vand- og energiafgifter
- få kendskab til de nye regler omkring renter på moms- og afgiftskorrekationer.

Indhold

Moms

- Hvad skal virksomheden betale moms af ved såvel indenlandske som internationale transaktioner
- Hvad har virksomheden ret til at fradrage
- Hvordan håndteres kantinemoms
- Hvordan håndteres tab på debitorer
- Hvilke krav er der til fakturering og regnskab
- Hvordan skal momsangivelse og EU-salgsangivelse indberettes
- Hvordan og hvad skal indberettes til Intrastat.

Energi- og vandafgift

- Hvem har og hvornår er der ret til godtgørelse af energi- og vandafgifter
- Hvilke afgifter kan virksomheden få godtgjort
- Hvordan godtgøres afgifterne.

Målgruppe

Kurset henvender sig til dig, der til daglig arbejder i kreditorbogholderiet og har ansvar for kreditorbøf-
føringen eller i øvrigt arbejder med moms eller har
ansvar for afstemning af moms i momsangivelsen

eller momssandsynliggørelsen. Kurset henvender sig
også til dig, der har ansvar for, at virksomhedens IT-sy-
stemer har de rette momskoder.

Forudsætninger

Det er en fordel, hvis du allerede har grundlæggende
og generel viden om moms og eventuelt afgifter, her-
under en grundlæggende forståelse af en virksomheds
bogholderi.

Kursusbevis

Efter kurset får du et kursusbevis, som kan anvendes
som dokumentation for den opnåede kompetence
inden for moms- og afgiftsadministration.

Praktiske informationer



15. november 2022, København



Kl. 9.00–13.00
Morgenmad fra kl. 8.30



3.500 kr. ekskl. moms. Ved tilmelding
en måned inden kursusafholdelse er
prisen 2.800 kr. ekskl. moms



Oplægsholder:
Lars Chr. Duelund Jensen



For tilmelding bedes du benytte
nedenstående links:

[Tilmeld dig her](#)

IFRS

Grundlæggende IFRS

IFRS er de internationale regnskabsstandards, der er obligatoriske for alle børsnoterede virksomheder i Danmark. Vi gennemgår og diskuterer de mest relevante IFRS-standarder bl.a. gennem cases og undervisnings praktiske erfaringer.

Vægten lægges på forskellene mellem IFRS og årsregnskabsloven. Gennem kurset supplerer vi med praktiske eksempler, cases og KPMG's værktøjer.

Udbytte

Efter dette endagskursus vil du:

- forstå implementering af IFRS i Danmark
- forstå de grundlæggende krav til en IFRS-årsrapport
- forstå de væsentligste forskelle til dansk regnskabsregulering (årsregnskabsloven)
- få et overordnet kendskab til indregning og måling for totalindkomstopgørelsens og balancens poster.

Indhold

- Redegørelse for implementering af IFRS i Danmark, herunder IFRS-bekendtgørelsen
- Gennemgang af de grundlæggende krav til en IFRS-årsrapport

- Gennemgang af de væsentligste forskelle til dansk regnskabsregulering (årsregnskabsloven)
- Praktisk case-arbejde med de væsentligste forskelle til dansk regnskabsregulering (årsregnskabsloven).

Målgruppe

Kurset henvender sig til dig, som i dit daglige arbejde har behov for at deltage i udarbejdelsen af regnskabsinformationer baseret på IFRS eller alternativt har behov for at få en introduktion til IFRS.

Du er eksempelvis regnskabsansvarlig, controller eller regnskabsmedarbejder, der deltager i udarbejdelse af regnskaber eller koncernrapportering baseret på IFRS, hvorfor du har behov for at kunne læse en IFRS-årsrapport og forstå de grundlæggende forskelle til årsregnskabsloven.

Forudsætninger

Kendskab og praktisk erfaring med regnskaber udarbejdet i henhold til årsregnskabsloven forudsættes. Kurset forudsætter ikke tidligere undervisning eller praktisk erfaring med IFRS. Der forudsættes desuden en forståelse for en virksomheds bogholderi.

Kursusbevis

Efter kurset får du et kursusbevis, hvormed du kan dokumentere den opnåede kompetence inden for grundlæggende IFRS.

Praktiske informationer



21. november 2022, København



Kl. 9.00–16.00
Morgenmad fra kl. 8.30



4.000 kr. ekskl. moms. Ved tilmelding en måned inden kursusafholdelse er prisen 3.200 kr. ekskl. moms



Oplægsholder:
Jane Thorhauge Møllmann



For tilmelding bedes du benytte nedenstående links:

[Tilmeld dig her](#)

Selskabsskat



Selskaber omfattet af dansk selskabsbeskatning skal indlevere selvangivelser efter de danske skatteregler. Dette endagskursus fokuserer på skatteberegningen i en mindre og ukompliceret virksomhed og tilsigter at give deltagerne et overblik over selskabsbeskatningen, selvangivelsesprocessen og de likviditetsmæssige overvejelser, som selskabet bør gøre sig i forbindelse med indbetaling af acontoskatter. Skatteområdet er meget omfattende, og kurset omfatter ikke komplekse regler på bl.a. ejendoms- og værdipapirområdet.

Udbytte

Efter kurset vil du:

- forstå koblingen mellem beregning af den skattepligtige indkomst og det eksterne regnskabsresultat før skat samt udskudt skat
- forstå principperne bag beregning af selskabsskat i Danmark med fokus på almindelige simple områder
- forstå skattebetalingsprocessen med fokus på acontoskat, frister mv. for at kunne planlægge disse
- kunne udarbejde en simpel skatteberegning og afstemning for en mindre og ukompliceret virksomhed.

Indhold

- Virksomheder omfattet af dansk skattepligt.
- Selskabsbeskatningens grundprincipper bl.a. for driftsmidler, forudbetalinger, hensættelser, indretning af lejede lokaler, leasede aktiver, småanskaffelser, debitorer, repræsentation, tynd kapitalisering mv.
- Principperne for en skatteafstemning (kontrol af skatteberegning og regnskabet)
- Centrale dokumenter: Selvangivelse, bilag til selvangivelse og kontrollerede transaktioner
- Forstå principperne for udnyttelse af underskud fra tidligere år
- Overordnet forståelse af transfer pricing som begreb
- Orientering om de nyeste ændringer i selskabsskat (for mindre og ukomplicerede selskaber).

Målgruppe

Kurset henvender sig til dig, som i dit daglige arbejde har behov for at kunne planlægge og forstå dansk selskabsbeskatning og kunne beregne eller kontrollere skatteberegningen i mindre og ukomplicerede danske selskaber.

Du er eksempelvis controller eller regnskabsmedarbejder, der deltager i udarbejdelsen af skatteberegningen eller har en funktion, hvor du har behov for at kunne planlægge betalingerne af acontoskat og udarbejdelse af skatteberegning til årsrapporten og selvangivelse.

Forudsætninger

Kurset forudsætter, at deltagere har regnskabserfaring, men forudsætter ikke tidligere undervisning i selskabsskat, skatteberegninger eller selvangivelser.

Kursusbevis

Efter kurset får du et kursusbevis, hvormed du kan dokumentere den opnåede kompetence inden for selskabsskat.

Praktiske informationer



22. november 2022, København



Kl. 9.00–16.00
Morgenmad fra kl. 8.30



4.000 kr. ekskl. moms. Ved tilmelding en måned inden kursusafholdelse er prisen 3.200 kr. ekskl. moms



Oplægsholder:
Joachim Østergaard Nielsen



For tilmelding bedes du benytte nedenstående link:

[Tilmeld dig her](#)

Grundlæggende regnskab for regnskabsudarbejdere



Årsrapporten giver et overblik over virksomheders økonomiske udvikling og situation og er dermed en vigtig kilde til information for dig, der analyserer årsrapporter. Det er derfor vigtigt at kunne forstå og bruge årsregnskabslovens centrale begreber i praksis både for dig, der analyserer årsrapporterne og for dig, der internt i virksomheden skal opstille årsrapporten.

Dette endagskursus gør dig bedre i stand til at læse og forstå en årsrapport og sikrer dig et overblik over de centrale problemstillinger ved opstilling af en årsrapport.

Udbytte

Efter kurset vil du:

- forstå årsrapportens grundlæggende informationer og begrænsningerne heri
- kunne identificere almindeligt forekommende fare-signaler i en årsrapport
- forstå årsregnskabslovens opbygning og centrale regler
- kunne anvende årsregnskabslovens centrale regler i praksis.

Indhold

- Årsregnskabslovens anvendelsesområde og de omfattede virksomheder
- Generelle krav til format, indsendelse og konsekvenserne ved manglende udarbejdelse
- Årsrapportens grundlæggende bestanddele og byggeklodsmodellen i årsregnskabsloven
- Grundlæggende regnskabsanalyse og åbenlyse faresignaler
- Gennemgang af de grundlæggende principper for indregning af indtægter og omkostninger
- Gennemgang af de grundlæggende principper for indregning af aktiver og forpligtigelser
- Praktisk case-arbejde med indregning af årsrapporter
- Praktisk case-arbejde med principper for opstilling af et mindre regnskab
- Kort introduktion til obligatorisk elektronisk indberetning af årsrapporter.

Målgruppe

Kurset henvender sig til dig, som i dit daglige arbejde har behov for at kunne læse, forstå eller udarbejde

årsrapporter og som kun har begrænset erfaring med årsregnskabsloven.

Du er eksempelvis controller, regnskabsmedarbejder, der deltager i regnskabsudarbejdelsen, eller har en funktion, hvor du har behov for at kunne læse en årsrapport og forstå de grundlæggende regler i årsregnskabsloven.

Forudsætninger

Kurset forudsætter ikke tidligere undervisning i regnskabsforståelse eller udarbejdelse af en årsrapport. Det er dog en fordel at have grundlæggende forståelse for en virksomheds bogholderi.

Kursusbevis

Efter kurset får du et kursusbevis, hvormed du kan dokumentere den opnåede kompetence inden for grundlæggende regnskabsforståelse.

Praktiske informationer



23. november 2022, København



Kl. 9.00–16.00

Morgenmad fra kl. 8.30



4.000 kr. ekskl. moms. Ved tilmelding en måned inden kursusafholdelse er prisen 3.200 kr. ekskl. moms



Oplægsholder:
Morten Høgh-Petersen



For tilmelding bedes du benytte nedenstående link:

[Tilmeld dig her](#)





Kontakt os

Ved spørgsmål bedes
du række ud til:
Simone Forsberg
siforsberg@kpmg.com



Følg os på sociale medier og på kpmg.dk



Denne publikation indeholder alene en generel gennemgang af et emne og har ikke til hensigt at behandle en enkeltpersons eller en specifik enheds forhold. Selvom KPMG tilstræber at levere nøjagtige og rettidige oplysninger, kan KPMG ikke garantere, at oplysningerne er nøjagtige på det tidspunkt, de modtages, eller at de fortsat vil være nøjagtige i fremtiden. Der bør ikke foretages dispositioner på baggrund af sådanne oplysninger uden relevant forudgående rådgivning baseret på en grundig gennemgang af de pågældende forhold.

© 2022 KPMG P/S, et dansk partnerselskab, der er medlemsfirma af KPMG-netværket af uafhængige medlemsfirmaer tilknyttet KPMG International Cooperative ("KPMG International"), en schweizisk enhed. Alle rettigheder forbeholdes.

