

Offre de Stage

Stagiaire Advisory Non FS



KPMG Monaco, Cabinet de conseil, d'audit et d'expertise comptable recherche un.e **Stagiaire Advisory Non FS** pour une période de **six mois ou plus**.

Poste

- La diversité des missions vous permet de développer une **vision globale et approfondie** des différents secteurs d'activité liés au monde économique en **Principauté de Monaco**.
- Vous pourrez ainsi acquérir une **expertise variée** au travers de nombreuses problématiques techniques et **formations transverses** à votre disposition.
- Vous effectuez notamment des **missions de conseil** relatives à la **lutte anti-blanchiment** se déroulant autour des quatre phases suivantes :
 1. **La préparation** : vous collectez les informations nécessaires à la réalisation de la mission, vous organisez vos travaux et planifiez vos interventions ;
 2. **Les investigations** : vous contrôlez sur place le **respect de la législation monégasque et internationale** et des **procédures internes**, vérifiez que les risques ainsi que la sécurité des opérations sont maîtrisés, évaluez l'efficacité des outils et de l'organisation. Vous établissez un **diagnostic** en mettant en exergue des axes d'amélioration et en soumettant des recommandations ;

3. **La rédaction** : vous rédigez un **rapport** à destination du client, sous la supervision du responsable de mission ;
4. Assistance à la **veille réglementaire, analyse et rédaction** de notes à l'attention des clients.

Aptitudes requises

- Vous effectuez un **stage de césure** ou de **fin d'études** (d'école de commerce, d'école d'ingénieurs ou de 3ème cycle universitaire).
- Votre **motivation**, vos qualités personnelles et votre capacité d'adaptation seront les éléments décisifs de votre réussite dans cette mission.

Les qualités clés requises pour réussir

- **Esprit d'analyse et de synthèse**
Votre curiosité d'esprit alliée à votre esprit critique vous seront utiles pour analyser les données et les informations des établissements concernés.
- **Sens relationnel et esprit d'équipe**
Diplomatie et force de persuasion vous seront indispensables dans vos relations professionnelles au quotidien. Vous devrez aussi savoir travailler en équipe.
- **Rigueur et responsabilité**
Vous devrez donc être à la fois très investi dans votre mission, tout en étant méthodique et rigoureux.
- **Connaissance du domaine informatique**
Identification des flux de données, cartographie des outils informatiques, tests de fiabilité des bases, connaissance d'Excel demandée.
- **Maîtrise d'une langue étrangère.**



Langues

- Parfaite pratique du **français** ;
- **Anglais** exigé à l'oral comme à l'écrit ;
- La pratique de l'**italien** serait un plus.

Comment postuler ?

Envoyer CV et lettre de motivation (Word ou PDF) par e-mail à mc-contact@kpmg.mc.

Plus d'informations

Consultez la rubrique Carrières de notre site internet : <https://www.kpmg.mc>.



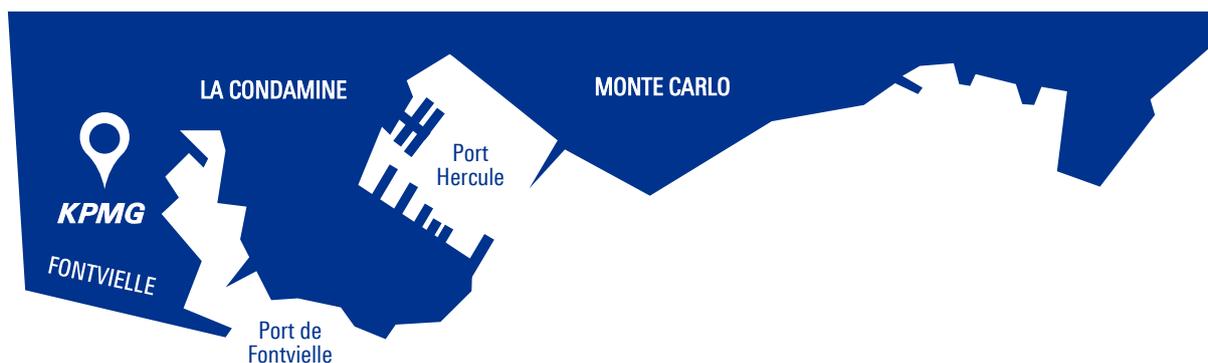
A propos de KPMG GLD & Associés Monaco

[KPMG Monaco](#) est membre du réseau [KPMG](#), l'un des leaders mondiaux de prestations de services : d'audit, fiscaux et de conseils.

Fondé en 1972, il regroupe aujourd'hui en Principauté sept associés et plus de 100 collaborateurs répartis en différents services : [Expertise comptable](#), [Audit](#), [Advisory](#), Social, Juridique, Judiciaire et Administratif.

Contactez-nous

 [2, rue de la Lùjerna - "Athos Palace" - 98000, Monaco](#)



 [+377 97 777 700](tel:+37797777700)

 www.KPMG.mc

 mc-contact@kpmg.mc

 [@kpmg-monaco](https://www.linkedin.com/company/kpmg-monaco)

 [@KPMGMonaco](https://www.facebook.com/KPMGMonaco)

 [@KPMG Monaco](https://twitter.com/KPMG_Monaco)