



# Auditeur Junior (H/F)



CDI  
Temps plein



Disponibilité  
Immédiate



Diplômé(e) Grandes Ecoles de  
Commerce, d'Ingénieurs, et  
Universités ou diplômé(e) Bac  
+5 en comptabilité / finance



CV + lettre →  
[mc-contact@kpmg.mc](mailto:mc-contact@kpmg.mc)

**Vous rêvez d'une carrière dynamique et pleine de possibilités d'évolution ?**  
Rejoignez notre équipe audit jeune et énergique en tant qu'**Auditeur Junior**  
pour un **CDI à temps plein** !



## Vos missions

- Vous assistez nos superviseurs et managers dans le cadre de travaux de **commissariat aux comptes**, auprès d'entreprises de tous secteurs d'activités.
- Votre accueil au sein d'une équipe structurée, ainsi que notre parcours de formation interne, sont la garantie d'une **intégration rapide et de qualité** au sein de nos équipes.



## Profil recherché

- Nous recherchons un(e) candidat(e) **diplômé(e) de Grandes Ecoles de Commerce et Universités** - ou - **diplômé(e) Bac+5** en comptabilité /finance de préférence **Master CCA**, vous justifiez d'un stage d'au moins 6 mois au sein d'un Cabinet.
- Dynamique, de nature rigoureuse, doté(e) d'un fort esprit d'analyse, vous possédez également un solide esprit d'équipe.
- La maîtrise de l'anglais et de l'italien serait un plus.

**Si vous êtes prêt(e) à relever le défi et à apporter votre dynamisme à notre équipe, nous serons ravis de recevoir votre candidature !**



## Comment postuler ?

Envoyer **CV et lettre de motivation** (Word ou PDF) par e-mail à [mc-contact@kpmg.mc](mailto:mc-contact@kpmg.mc).

## A propos de KPMG GLD et Associés

**KPMG International**, l'un des leaders mondiaux de prestations de services, est un réseau de cabinets nationaux, membres indépendants qui fournissent des services en matière d'audit et de conseil financier.

**KPMG GLD et Associés** a été fondé en 1972, il regroupe aujourd'hui en Principauté **10 associés** et plus de **150 collaborateurs** répartis en différents services : [Expertise comptable](#), [Audit](#), [Advisory](#), [MFO](#), Social, Juridique, Judiciaire et Administratif.

La priorité de KPMG GLD et Associés est d'offrir à chacun de nos professionnels un **cadre de travail motivant, enrichissant et évolutif**, lui permettant de se réaliser pleinement dans le respect de valeurs fondamentales partagées : intégrité, travail en équipe, exemplarité, objectivité...

## Plus d'informations

Consultez la rubrique [Carrières](#) sur notre site internet [kpmg.mc](http://kpmg.mc).

## Contactez-nous

[2, rue de la Lùjerneta • “Athos Palace” • 98000, Monaco](#)

@ [mc-contact@kpmg.mc](mailto:mc-contact@kpmg.mc)

 [www.KPMG.mc](http://www.KPMG.mc)

 [@KPMG\\_Monaco](#)

 [+377 97 777 793](tel:+37797777793)

 [@kpmg-monaco](#)

 [@KPMGMonaco](#)