



ALGEMENE VOORWAARDEN VAN KPMG ADVISORY N.V.

1. ALGEMEEN

- In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:
Algemene Voorwaarden: deze algemene voorwaarden.
KPMG: KPMG Advisory N.V.
KPMG Member Firm: elke entiteit (inclusief groepsmaatschappijen en verbonden entiteiten), die onderdeel uitmaakt van het internationale KPMG-netwerk van zelfstandige ondernemingen en verbonden is aan KPMG International Limited (KPMG International), een Engelse entiteit, waaronder KPMG, KPMG International en haar (sub)licentiehouders.
Opdrachtbrief: een document van KPMG waarin de Algemene Voorwaarden van toepassing worden verklaard en waarin de Werkzaamheden worden omschreven.
Opdrachtgever: de partij die aan KPMG een opdracht geeft.
Opdrachtteam: de natuurlijke personen binnen KPMG, zowel individueel als gezamenlijk, die betrokken zijn bij het verrichten van de Werkzaamheden, alsmede derden (zijnde natuurlijke personen buiten KPMG) die door KPMG zijn ingeschakeld bij het verrichten van de Werkzaamheden.
Overeenkomst: de Algemene Voorwaarden en de Opdrachtbrief tezamen met eventueel andere documenten en voorwaarden die in de verhouding KPMG – Opdrachtgever op de Werkzaamheden van toepassing zijn ('Aanvullende Voorwaarden') en waarnaar uitdrukkelijk in de Opdrachtbrief wordt verwezen.
Werkzaamheden: de door KPMG ingevolge de Opdrachtbrief voor een Opdrachtgever te verrichten werkzaamheden, waaronder leveringen van onder meer zaken en/of diensten.
- Alle opdrachten worden, met terzijdestelling van de artikelen 7:404 BW en 7:407 lid 2 BW, uitsluitend aanvaard door KPMG.

2. TOEPASSELIJKHEID ALGEMENE VOORWAARDEN

- Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op de Werkzaamheden van KPMG voor een Opdrachtgever. Deze Algemene Voorwaarden gelden ook voor eventuele aanvullende of vervolgoordrachten.
- Toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

3. TOTSTANDKOMING EN DUUR VAN DE OVEREENKOMST

- De Overeenkomst komt tot stand op het moment dat Opdrachtgever de Opdrachtbrief (mondeling dan wel schriftelijk dan wel elektronisch dan wel stilzwijgend) bevestigt dan wel op het moment dat de Werkzaamheden een aanvang nemen.
- De Overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd, tenzij uit de inhoud, aard of strekking van de door de Opdrachtgever verleende opdracht voortvloeit dat deze voor onbepaalde tijd is aangegaan.

4. INHOUD VAN DE OVEREENKOMST / RANGORDE BIJ STRJDIGHEID

- De Overeenkomst is de basis van alle afspraken tussen KPMG en Opdrachtgever ter zake van de Werkzaamheden.
- Wijzigingen of aanpassingen van de Overeenkomst dienen op schrift te worden gesteld en door een bevoegde vertegenwoordiger van KPMG en een bevoegde vertegenwoordiger van Opdrachtgever te worden ondertekend.
- In geval van strijdigheid tussen de Opdrachtbrief en de andere delen van de Overeenkomst, prevaleert de Opdrachtbrief. In geval van strijdigheid tussen de Algemene Voorwaarden en eventuele Aanvullende Voorwaarden, prevaleren de Aanvullende Voorwaarden.

5. UITVOERING VAN DE WERKZAAMHEDEN

- In de Opdrachtbrief is een omschrijving opgenomen van de door KPMG te verrichten Werkzaamheden.
- KPMG zal zich naar beste kunnen inspannen de Werkzaamheden uit te voeren overeenkomstig de met Opdrachtgever schriftelijk vastgelegde afspraken en procedures.
- KPMG bepaalt de wijze waarop en de persoon/personen door wie de Werkzaamheden worden uitgevoerd. Indien volgens de Opdrachtbrief bepaalde personen de Werkzaamheden zullen uitvoeren, zal KPMG zich in redelijkheid inspannen om ervoor zorg te dragen dat deze personen de Werkzaamheden zullen uitvoeren. KPMG is gerechtigd om de in de Opdrachtbrief genoemde personen te vervangen door personen met gelijke of vergelijkbare deskundigheid.
- Indien is overeengekomen dat de Werkzaamheden in fasen worden uitgevoerd, is KPMG gerechtigd de aanvang van de Werkzaamheden die tot een volgende fase behoren uit te stellen totdat Opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft geaccepteerd en alle verschuldigde bedragen heeft voldaan.
- Termijnen waarbinnen de Werkzaamheden dienen te worden afgerond, zijn slechts te beschouwen als een fatale termijn indien dit uitdrukkelijk is overeengekomen. De Overeenkomst kan door Opdrachtgever in geen geval wegens termijnoverschrijding worden ontbonden. Voorts is KPMG in geen geval schadeplichtig wegens termijnoverschrijding.
- Indien KPMG op verzoek of met voorafgaande instemming van Opdrachtgever werkzaamheden of andere prestaties verricht die buiten de inhoud of omvang van de Werkzaamheden vallen, zullen deze werkzaamheden of prestaties door Opdrachtgever aan KPMG worden vergoed volgens de gebruikelijke tarieven van KPMG.
- Opdrachtgever aanvaardt dat door werkzaamheden of prestaties als bedoeld in artikel 5 lid 6 het overeengekomen tijdstip of verwachte tijdstip van voltooiing van de Werkzaamheden en de wederzijdse verantwoordelijkheden van Opdrachtgever en KPMG kunnen worden beïnvloed.
- KPMG en/of een KPMG Member Firm kan in het belang van de uitvoering van de Werkzaamheden, waaronder ten behoeve van ondersteuning van de dienstverlening, derden (ook in andere jurisdicties) waaronder begrepen (personen werkzaam bij/voor of verbonden aan) andere KPMG Member Firms bij de uitvoering van de Werkzaamheden betrekken. Indien Opdrachtgever derden bij de uitvoering van de Werkzaamheden wenst te betrekken, zal hij daartoe slechts overgaan na daarover met KPMG overeenstemming te hebben bereikt.
- KPMG en/of een KPMG Member Firm kan bij de uitvoering van de Werkzaamheden een ondersteunende tool(s) aan Opdrachtgever (of een derde die door Opdrachtgever is aangewezen) verstrekken die is bedoeld voor, en uitsluitend gebruikt mag worden ten behoeve van, de Werkzaamheden. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor een gecontroleerde uitleg en gebruik van de verstrekte tool(s).

10. Bij afronding van de Werkzaamheden kan KPMG een schriftelijk advies uitbrengen, een mondeling uitgebracht advies schriftelijk bevestigen, een schriftelijk (eind)rapport uitbrengen of een mondelinge presentatie geven. Vóór afronding van de Werkzaamheden kan KPMG mondelinge, concept- of tussentijdse adviezen, rapporten en presentaties leveren. Hierbij geldt dat het schriftelijk advies of schriftelijk (eind)rapport van KPMG prevaleert. Opdrachtgever kan zich niet beroepen op een concept- of tussentijdse advies, rapport of presentatie. Indien Opdrachtgever zich wenst te baseren op een geleverd mondeling advies of een ter afronding van de Werkzaamheden geleverde mondelinge presentatie, dient Opdrachtgever KPMG daarvan in kennis te stellen, waarna KPMG het desbetreffende advies schriftelijk zal bevestigen.
11. KPMG is niet verplicht om mondelinge of schriftelijke adviezen, rapporten of uitkomsten van de Werkzaamheden te actualiseren, naar aanleiding van gebeurtenissen die zich na de levering van de definitieve versie van het advies, het rapport of de uitkomsten hebben voorgedaan.
12. De door KPMG als onderdeel van de Werkzaamheden gegeven adviezen, meningen, verwachtingen, voorspellingen en aanbevelingen kunnen onder geen voorwaarde of omstandigheid worden opgevat als een garantie ter zake van toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden.

6. VERPLICHTINGEN VAN OPDRACHTGEVER

- Opdrachtgever zal, zowel uit eigen beweging als op verzoek van KPMG, alle medewerking verlenen en alle relevante bescheiden, die KPMG redelijkerwijs van Opdrachtgever nodig acht voor een correcte uitvoering van de Werkzaamheden, tijdig en in de gewenste vorm en op gewenste wijze ter beschikking stellen. Ingeval KPMG bij Opdrachtgever op locatie Werkzaamheden verricht dan wel van de computersystemen en telefoonnetwerken van Opdrachtgever gebruik maakt, dient Opdrachtgever (voor eigen rekening) zorg te dragen voor de benodigde toegang, beveiligingsprocedures, viruscontroles, faciliteiten, vergunningen en toestemmingen. Voor zover de Werkzaamheden niet in de eigen gebouwen van KPMG worden uitgevoerd, dient Opdrachtgever er tevens voor te zorgen dat de medewerkers van KPMG worden voorzien van een adequate werkruimte en overige faciliteiten die nodig zijn om de Werkzaamheden uit te voeren en die voldoen aan alle daaraan te stellen (wettelijke) vereisten.
- Opdrachtgever dient er voor zorg te dragen dat KPMG onverwijld wordt geïnformeerd over feiten en omstandigheden die in verband met de correcte uitvoering van de Werkzaamheden van belang kunnen zijn.
- Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid, betrouwbaarheid en rechtmatigheid van de aan KPMG ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn, tenzij uit de aard van de Werkzaamheden anders voortvloeit.
- KPMG is niet aansprakelijk voor de door Opdrachtgever geleden schade voortvloeiende uit het door Opdrachtgever dan wel derden (i) niet tijdig informeren over of achterhouden van feiten en omstandigheden die in verband met een correcte uitvoering van de Werkzaamheden van belang kunnen zijn en (ii) geven van een verkeerde voorstelling van zaken.
- De uit de vertraging in de uitvoering van de Werkzaamheden voortvloeiende extra kosten en extra honorarium ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verlangde gegevens en bescheiden als genoemd in artikel 6 lid 1 of door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk verlenen van medewerking, waaronder het beschikbaar stellen van medewerkers, zijn voor rekening van Opdrachtgever.
- KPMG heeft het recht om de uitvoering van de Werkzaamheden op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever aan de in artikel 6 lid 1 en 2 genoemde verplichtingen heeft voldaan.

7. EIGEN VERANTWOORDELIJKHEID OPDRACHTGEVER

Onverminderd de verplichtingen en verantwoordelijkheden van KPMG bij de uitvoering van de Werkzaamheden, blijft Opdrachtgever verantwoordelijk en aansprakelijk voor onder meer:

- het bestuur en de bedrijfsvoering van zijn bedrijf, de uitoefening van zijn bedrijfsactiviteiten en zijn eigen zakelijke aangelegenheden;
- de door Opdrachtgever genomen beslissingen omtrent de mate waarin hij zich op de door KPMG geleverde adviezen, aanbevelingen of overige uitkomsten van de Werkzaamheden wenst te baseren, alsmede omtrent het gebruik en de implementatie daarvan;
- het aanstellen door Opdrachtgever van een persoon die beschikt over passende vaardigheden, kennis en ervaring om te allen tijde verantwoordelijkheids te dragen voor de beslissingen van de Opdrachtgever en de geschiktheid van de uitkomsten van de Werkzaamheden, verricht ten behoeve van de Opdrachtgever, te beoordelen en verantwoordelijkheid te nemen voor acties, indien toepasselijk, die voortkomen uit de uitkomsten van de Werkzaamheden.

8. GEHEIMHOUDING

- KPMG is verplicht tot geheimhouding van door of namens Opdrachtgever verschafte vertrouwelijke informatie van Opdrachtgever tegenover derden, anders dan diegenen die betrokken zijn bij de uitvoering van de Werkzaamheden. Deze verplichting geldt niet voor zover KPMG is verplicht tot openbaarmaking uit hoofde van de wet, enig voorschift van een orgaan aan het toezicht waarvan KPMG is onderworpen, en op KPMG of personen werkzaam bij/voor of verbonden aan KPMG rustende beroepspllicht of een bindende uitspraak van de rechter of een overheidsorgaan.
- De in lid 1 van dit artikel opgenomen verplichting is niet van toepassing ingeval de in dat lid genoemde informatie reeds algemeen bekend is of bekend wordt, anders dan als gevolg van een onrechtmatige bekendmaking. De desbetreffende verplichting laat voorts onverlet het recht van KPMG om de in lid 1 van dit artikel genoemde informatie aan haar verzekeraars en/of adviseurs over te leggen in verband met de beroepsaansprakelijkheid van KPMG of aan een derde, waaronder begrepen een KPMG Member Firm, indien zulks nodig is voor de uitvoering van de Werkzaamheden, waaronder ten behoeve van ondersteuning van de dienstverlening.
- KPMG is gerechtigd de informatie die aan haar door Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld aan te wenden indien KPMG voor zichzelf optreedt of personen werkzaam bij/voor of verbonden aan KPMG voor zichzelf optreden in een tucht-, straf-, of civiele procedure waarbij deze informatie van belang kan zijn.
- Tenzij daartoe door KPMG voorafgaande schriftelijke toestemming is verleend, zal Opdrachtgever de inhoud van de Opdrachtbrief, rapporten, adviezen of andere al dan niet schriftelijke uitingen van KPMG, die niet zijn opgesteld of gedaan met de strekking

derden van de daarin neergelegde informatie te voorzien, niet openbaar maken. Opdrachtgever zal er tevens voor zorg dragen dat derden niet van de in de vorige zin bedoelde inhoud kennis kunnen nemen.

5. Tenzij daartoe door KPMG voorafgaande schriftelijke toestemming is verleend, zal Opdrachtgever geen mededelingen doen over de aanpak en werkwijze van KPMG.
6. Opdrachtgever zal de door KPMG uitgebrachte offerte en de daarin vervatte kennis en ideeën van KPMG uitsluitend gebruiken ter evaluatie van zijn belang bij de verlening van de opdracht.
7. KPMG en Opdrachtgever zullen hun verplichtingen op grond van artikel 8 opleggen aan door hen ingeschakelde derden.
8. KPMG behoudt zich het recht voor – in het kader van reclame- en referentiedoelinden – de naam van Opdrachtgever te gebruiken, aan te geven welke soort werkzaamheden zij voor Opdrachtgever heeft verricht en al die bijzonderheden te vermelden die reeds via de media algemeen bekend zijn gemaakt.
9. KPMG heeft het recht om – vertrouwelijk – informatie omtrent de Opdrachtgever, KPMG's relatie met de Opdrachtgever en de Werkzaamheden, waaronder vertrouwelijke informatie, te delen met andere KPMG Member Firms (ook in andere jurisdicties), om zo een gezamenlijke database van best practices en kennis samen te stellen en aan te houden, waarbij zij in elk geval verplicht zijn maatregelen te implementeren om de geheimhouding te beschermen.
10. Het is KPMG toegestaan om gegevens van/omtrent Opdrachtgever naar eigen inzicht te gebruiken en te verspreiden, zolang die gegevens niet herleidbaar zijn tot Opdrachtgever en/of personen.
11. De in lid 1 van dit artikel opgenomen verplichting is niet van toepassing en KPMG is bevoegd om vertrouwelijke informatie betreffende de Opdrachtgever te gebruiken en deze te verstrekken aan (i) andere KPMG Member Firms en hun personeel en/of (ii) andere partijen, die ondersteunend zijn ten behoeve van KPMG's administratie of infrastructuur ten behoeve van (a) het verrichten van cliënt-, en opdrachtacceptatie procedures, (b) conflictbeoordeling van interne risico's en onafhankelijkheid en (c) het onderhouden van kwaliteitsnormen en professionele normen ten aanzien van de Werkzaamheden of diensten.

9. INTELLECTUELE EIGENDOM

1. KPMG behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot producten van de geest die zij gebruikt of heeft gebruikt dan wel ontwikkelt of heeft ontwikkeld in het kader van de uitvoering van de Werkzaamheden.
2. Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden de in artikel 9 lid 1 genoemde producten, waaronder mede begrepen computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model)contracten en andere geestesproducten van KPMG, te veeleenvoudigen, te openbaren of te exploiteren.
3. Ten behoeve van het verrichten van werkzaamheden voor Opdrachtgever en/of voor cliënten van KPMG en/of voor cliënten van een andere KPMG Member Firm, is KPMG gerechtigd om de kennis, ervaring en algemene vaardigheden die KPMG als gevolg van het verrichten van de Werkzaamheden heeft verkregen, te gebruiken, verder te ontwikkelen en uit te wisselen met (een) andere KPMG Member Firm(s).

10. KENNIS EN CONFLICTEN

1. Van het Opdrachtteam mag niet worden verlangd, verwacht of aangenomen dat het kennis heeft van feiten en omstandigheden die aan andere personen binnen KPMG en/of aan andere personen binnen de overige KPMG Member Firms bekend zijn. KPMG kan bijgevolg niet worden aangesproken door Opdrachtgever ter zake van dergelijke feiten en omstandigheden.
2. Het staat KPMG te allen tijde vrij om diensten te verlenen aan een andere partij die een belang heeft dat concurrerend of conflicterend is met de belangen van Opdrachtgever (hierna: een 'Conflicterende Partij'), ook in het geval de belangen van de Conflicterende Partij specifiek en direct met de belangen van Opdrachtgever concurreren of conflicteren met betrekking tot het onderliggende belang. In het geval de belangen van de Conflicterende Partij specifiek en direct met de belangen van Opdrachtgever concurreren of conflicteren met betrekking tot het onderliggende belang, zal het Opdrachtteam geen werkzaamheden verrichten voor de Conflicterende Partij. Het is in dat geval andere personen binnen KPMG dan het Opdrachtteam wel toegestaan werkzaamheden te verrichten voor de Conflicterende Partij onder de voorwaarde dat passende beveiligingsmaatregelen in werking zijn gesteld.
3. Indien Opdrachtgever bekend is (geworden) met het feit en/of de omstandigheid dat KPMG een Conflicterende Partij adviseert of voornemens is om dit te doen ter zake van een specifiek en direct met de belangen van Opdrachtgever concurrerend of conflicterend belang, informeert Opdrachtgever KPMG daar terstond over.

11. HONORARIUM / BETALING/KOSTENVERHAAL

1. KPMG factureert de Werkzaamheden op basis van haar honorarium, kosten (waaronder kosten van ingeschakelde derden) en eventueel daarover verschuldigde belastingen. Deze posten worden per maand aan Opdrachtgever in rekening gebracht, tenzij KPMG en Opdrachtgever anders zijn overeengekomen.
2. Indien zich na totstandkoming van de Overeenkomst, maar voor de afronding van de Werkzaamheden, wijzigingen voordoen in lonen en/of prijzen, is KPMG gerechtigd het eerder overeengekomen honorarium dienovereenkomstig aan te passen.
3. Het honorarium van KPMG is niet afhankelijk van de uitkomst van de Werkzaamheden.
4. Onder de kosten zoals genoemd in artikel 11 lid 1 wordt verstaan de directe kosten alsmede een bedrag ter dekking van kosten die niet direct aan de Werkzaamheden worden toegerekend.
5. Het door KPMG gefactureerde bedrag kan afwijken van eerdere schattingen of offertes.
6. Betaling door Opdrachtgever dient, zonder aftrek, korting of verrekening, te geschieden binnen vijftien (15) dagen na de factuurdatum. Indien Opdrachtgever niet binnen deze betalingstermijn heeft betaald, is KPMG gerechtigd, zonder nadere ingebrekestelling en onverminderd de overige rechten van KPMG, vanaf de vervaldag Opdrachtgever de wettelijke handelsrente (als bedoeld in artikel 6:119a BW) in rekening te brengen tot op de datum van algehele voldoening.
7. Alle in redelijkheid gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso)kosten, die KPMG maakt als gevolg van de niet-nakoming door Opdrachtgever van diens betalingsverplichtingen, komen ten laste van Opdrachtgever.
8. Indien de financiële positie of het betalingsgedrag van Opdrachtgever naar het oordeel van KPMG daartoe aanleiding geeft, is KPMG gerechtigd te verlangen dat Opdrachtgever geheel of gedeeltelijk vooruit betaalt en/of (aanvullende) zekerheid stelt in een door KPMG te bepalen vorm. Indien Opdrachtgever nalaat de verlangde zekerheid te stellen, is KPMG gerechtigd, onverminderd haar overige rechten, de verdere uitvoering van de Overeenkomst onmiddellijk op te schorten en is al hetgeen Opdrachtgever aan KPMG uit welke hoofde ook verschuldigd is, direct opeisbaar.
9. In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn Opdrachtgevers, voor zover de Werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke Opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk verbonden voor de betaling van het factuurbedrag.

10. In geval KPMG gehouden is of verzocht wordt informatie te verstrekken over Opdrachtgever op grond van een verzoek of bevel van een regelgevend orgaan of overheidsorgaan of op grond van enige gerechtelijke procedure, zal Opdrachtgever KPMG compenseren voor de kosten van KPMG en haar personeel, die zijn gemoeid met een dergelijk verzoek, bevel of procedure, in geval handelen van KPMG geen (mede) onderwerp is van een dergelijk verzoek, bevel of procedure.
11. KPMG kan meer Werkzaamheden verrichten en aan Opdrachtgever in rekening brengen dan waartoe de Overeenkomst is aangegaan, indien deze Werkzaamheden voortvloeien uit enige op de Overeenkomst en/of Werkzaamheden van toepassing zijnde (inter)nationale wet- of (beroeps)regelgeving.

12. RECLAMES

1. Reclames met betrekking tot de verrichte Werkzaamheden en/of het factuurbedrag dienen schriftelijk binnen zestig (60) dagen na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover Opdrachtgever reclameert, dan wel binnen zestig (60) dagen na de ontdekking van het gebrek indien Opdrachtgever aantoonde dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, aan KPMG kenbaar te worden gemaakt.
2. Reclames als bedoeld in artikel 12 lid 1, schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.
3. In geval van een terecht uitgebrachte reclame heeft KPMG de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de afgekeurde Werkzaamheden of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht tegen een restitutie naar evenredigheid van door Opdrachtgever reeds betaald honorarium.

13. TUSSENTIJDE BEÏNDIGING VAN DE OPDRACHT

1. De Overeenkomst kan door zowel KPMG als Opdrachtgever schriftelijk worden opgezegd met inachtneming van een opzeggingstermijn van dertig (30) dagen. In het geval Opdrachtgever aldus opzegt, is Opdrachtgever verplicht alle schade en kosten aan de zijde van KPMG te vergoeden. Onder deze schade en kosten vallen in ieder geval, doch niet uitsluitend, al de door KPMG in verband met de Overeenkomst en de (toekomstige) Werkzaamheden gemaakte kosten en gedane investeringen en bezettingsverlies.
2. KPMG is voorts gerechtigd de Overeenkomst in het geval van onvoorziene omstandigheden (in de zin van artikel 6:258 BW) met onmiddellijke ingang schriftelijk op te zeggen.
3. Aan zowel KPMG als Opdrachtgever komt de bevoegdheid tot ontbinding van de Overeenkomst slechts toe indien (i) de andere partij toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van een wezenlijke verplichting uit hoofde van de Overeenkomst en de andere partij ter zake daarvan in verzuim is (als bedoeld in artikel 6:81 BW), (ii) indien de andere partij niet in staat is haar schulden te voldoen, (iii) indien een curator, bewindvoerder of vereffenaar is benoemd, (iv) indien de andere partij een schuldsanering treft.
4. KPMG behoudt bij een beëindiging op basis van artikel 13 lid 1, 2, of 3 aanspraak op betaling van declaraties voor reeds verrichte en eventueel in overleg nog te verrichten Werkzaamheden. De betalingsverplichting van Opdrachtgever ter zake van de declaratie aangaande reeds verrichte Werkzaamheden wordt op het moment van beëindiging van de Overeenkomst direct en volledig opeisbaar.

14. AANSPRAKELIJKHEID

1. KPMG zal de Werkzaamheden (en het eventuele meerwerk) naar beste kunnen verrichten en daarbij de zorgvuldigheid in acht nemen die van haar kan worden verwacht. KPMG is slechts aansprakelijk indien Opdrachtgever aantoonde dat Opdrachtgever schade heeft geleden door een wezenlijke fout van KPMG.
2. De aansprakelijkheid van KPMG is beperkt tot een bedrag gelijk aan één (1) maal het aan KPMG ingevolge het bepaalde in de Opdrachtbrief verschuldigde honorarium, behoudens opzet dan wel bewuste roekeloosheid aan de zijde van leidinggevend personeel van KPMG. Deze beperking van aansprakelijkheid geldt onverkort in geval van aansprakelijkheid tegenover meerdere Opdrachtgevers; alsdan betaalt KPMG aan alle Opdrachtgevers gezamenlijk niet meer uit dan één (1) maal de aan KPMG ingevolge het bepaalde in de Opdrachtbrief verschuldigde honorarium.
3. Aansprakelijkheid van KPMG voor indirecte schade (waaronder, maar niet beperkt tot gederfde winst, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie) is uitgesloten, behoudens opzet dan wel bewuste roekeloosheid aan de zijde van leidinggevend personeel van KPMG.
4. Buiten de in artikel 14.1 tot en met 14.3 genoemde gevallen rust op KPMG geen enkele verplichting tot schadevergoeding.
5. KPMG zal bij de inschakeling van derden de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. KPMG is niet aansprakelijk voor fouten en/of tekortkomingen van deze derden. Dit geldt niet voor derden die als onderaannemer en onder verantwoordelijkheid van KPMG optreden.
6. De in artikel 14 opgenomen aansprakelijkheidsbeperkingen werken ten behoeve van zowel KPMG (zelf) als de personen, zowel individueel als gezamenlijk, binnen het Opdrachtteam.
7. Geen enkele andere KPMG Member Firm dan KPMG (al dan niet ingeschakeld bij de Werkzaamheden) is aansprakelijk voor enige schade aan de zijde van Opdrachtgever in verband met de Werkzaamheden. De in dit artikel 14 opgenomen aansprakelijkheidsbeperkingen werken mede ten behoeve van alle andere KPMG Member Firms dan KPMG (al dan niet ingeschakeld bij de Werkzaamheden).
8. Het bepaalde in dit artikel heeft zowel betrekking op de contractuele als de buitencontractuele aansprakelijkheid van KPMG jegens Opdrachtgever.

15. VRIJWARING

1. Opdrachtgever vrijwaart KPMG ter zake van alle aanspraken van derden die voortvloeien uit of verband houden met de ten behoeve van Opdrachtgever (nog te) verrichte(n) Werkzaamheden. De vrijwaring heeft mede betrekking op alle schade en (proces)kosten die KPMG in verband met zulk een aanspraak lijdt of maakt.
2. De vrijwaring in lid 1 van dit artikel wordt mede bedongen ten behoeve van de personen, zowel individueel als gezamenlijk, binnen het Opdrachtteam alsook de door KPMG voor de uitvoering van de Werkzaamheden al dan niet ingeschakelde andere KPMG Member Firms.

16. BESCHERMING PERSOONSgegevens

1. KPMG kan persoonsgegevens betreffende en/of verstrekt door Opdrachtgever verwerken (i) in het kader van de Werkzaamheden, (ii) in het kader van het voldoen aan wettelijke verplichtingen rustende op KPMG, (iii) in verband met de ondersteuning van de dienstverlening door KPMG aan opdrachtgevers, (iv) in relatie tot het instellen van of verdedigen tegen een rechtsvordering alsmede (v) in verband met het kunnen benaderen van Opdrachtgever en/of personen werkzaam bij/voor Opdrachtgever met

informatie en met diensten van KPMG en derden waaronder andere KPMG Member Firms.

2. Verwerking van persoonsgegevens door KPMG in het kader van de activiteiten zoals in artikel 16 lid 1 vermeld, vindt plaats conform toepasselijke wet- en regelgeving op het gebied van de bescherming van persoonsgegevens ("Toepasselijke Privacywetgeving"), waaronder onder meer wordt verstaan de Algemene Verordening Gegevensbescherming ("AVG") en de Uitvoeringswet Algemene Verordening Gegevensbescherming ("UAVG"). KPMG kan persoonsgegevens delen met andere KPMG Member Firms en/of derden die KPMG inschakelt bij de (ondersteuning van) de dienstverlening door KPMG. Persoonsgegevens zullen slechts gedeeld worden voor zover noodzakelijk in het kader van voornoemde activiteiten en voor zover dit in overeenstemming is met de Toepasselijke Privacywetgeving. KPMG heeft een functionaris gegevensbescherming aangesteld (email: FG@kpmg.nl).
3. Voor zover KPMG in het kader van de Overeenkomst persoonsgegevens verwerkt stelt KPMG het doel en de middelen van de gegevensverwerking vast, en treedt aldus op als verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de AVG.
4. Op Opdrachtgever rust een zelfstandige plicht tot naleving van de Toepasselijke Privacywetgeving. Opdrachtgever staat in voor de rechtmatigheid van de verstrekking van de persoonsgegevens aan KPMG, en neemt daarbij alle wettelijke verplichtingen die conform de Toepasselijke Privacywetgeving op Opdrachtgever rusten in acht, waaronder de verplichting om betrokkenen te informeren over de verstrekking van hun persoonsgegevens aan KPMG en de verwerking daarvan door KPMG in het kader van de Overeenkomst. Informatie over de verwerking van persoonsgegevens door KPMG is te raadplegen in het Privacy Statement via <https://home.kpmg/nl/nl/home/misc/verwerking-van-persoonsgegevens-in-het-kader-van-onze-dienstverlening.html>
5. KPMG zal passende technische en organisatorische maatregelen treffen om de persoonsgegevens te beveiligen tegen vernietiging, verlies, wijziging of ongeoorloofde toegang.
6. KPMG zal waar het persoonsgegevens verstrekt door Opdrachtgever betreft, Opdrachtgever informeren indien(i) een verzoek van betrokkene strekkende tot uitoefening van diens rechten wordt ontvangen, (ii) een klacht of vordering verband houdende met de verwerking van de persoonsgegevens wordt ontvangen, en (iii) KPMG een melding doet op grond van art. 33 of 34 AVG.
7. Opdrachtgever zal, indien KPMG dat verzoekt, zonder onredelijke vertraging alle medewerking verlenen en informatie verstrekken om te voldoen aan Toepasselijke Privacywetgeving, waaronder begrepen maar niet beperkt tot informatie en medewerking in relatie tot uitoefening van rechten van betrokkenen en eventuele inbreuken in verband met persoonsgegevens.
8. Opdrachtgever vrijwaart KPMG ter zake van alle aanspraken van derden die voortvloeien uit of verband houden met niet-naleving van de Toepasselijke Privacywetgeving door Opdrachtgever. De vrijwaring heeft mede betrekking op alle schade en (proces)kosten die KPMG in verband met zulk een aanspraak lijdt of maakt.

17. VERTROUWELIJKHEID, BEWARING EN EIGENDOM VAN HET DOSSIER

KPMG houdt ter zake van de opdracht van Opdrachtgever een dossier aan. KPMG neemt passende maatregelen om de vertrouwelijkheid en veilige bewaring van het dossier te waarborgen en de dossiers te bewaren gedurende een periode die voor een goede beroepsuitoefening aanvaardbaar is en die in overeenstemming is met de wettelijke bepalingen en beroepsregels inzake bewaartermijnen. De dossiers zijn eigendom van KPMG.

18. VERVALTERMIJN

Voor zover in de Algemene Voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever jegens KPMG, uit welke hoofde ook, uiterlijk na één (1) jaar na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

19. ONAFHANKELIJKHEID

KPMG is verplicht zich te houden aan onafhankelijkheidsvoorschriften van nationale en internationale regelgevers. Om KPMG in staat te stellen zich aan de betreffende onafhankelijkheidsvoorschriften te houden, is Opdrachtgever verplicht KPMG tijdig, juist en volledig te informeren omtrent de juridische structuur en de zeggenschapsverhoudingen van (de groep, waartoe) Opdrachtgever (behoort), alle financiële en overige belangen en participaties van Opdrachtgever, alsmede omtrent alle overige (financiële) samenwerkingsverbanden zijn onderneming of organisatie aangaand, een en ander in de ruimste zin des woords.

20. NON-SOLLICITATIE

Partijen zullen tijdens de uitvoering van de Werkzaamheden en binnen één (1) jaar na beëindiging van de Overeenkomst geen bij de Werkzaamheden betrokken personen van de wederpartij in dienst nemen of anderszins werkzaamheden laten verrichten dan wel daarover met deze personen onderhandelen, behoudens voorafgaande uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de wederpartij, welke toestemming niet op onredelijke grond zal worden onthouden.

21. WWFT

Ingevolge de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme (Wwft) is KPMG verplicht een verrichte of voorgenomen ongebruikelijke transactie, voor zover die wordt gesignaleerd in het kader van onze reguliere werkzaamheden, te melden aan het Meldpunt ongebruikelijke transacties. Daarnaast is KPMG ingevolge de Wwft verplicht cliëntenonderzoek te verrichten ten aanzien van een potentiële opdrachtgever. Dit houdt onder meer in identificatie van de potentiële opdrachtgever en verificatie van zijn identiteit voorafgaand aan de Werkzaamheden. KPMG kan de medewerking van Opdrachtgever vragen ten aanzien van het cliëntenonderzoek.

22. NAWERKING

Alle rechten en verplichtingen voortvloeiende uit de Overeenkomst die naar hun strekking bedoeld zijn om na beëindiging van de Overeenkomst te blijven gelden, blijven na de beëindiging onverminderd van kracht.

23. OVERDRACHT

Geen van de partijen bij de Overeenkomst is gerechtigd om de rechten en verplichtingen voortvloeiende uit of verband houdende met de Overeenkomst zonder schriftelijke toestemming van de andere partij over te dragen aan een derde.

24. TOEPASSELIJK RECHT EN FORUMKEUZE

Op de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen voortvloeiende uit of verband houdende met de Overeenkomst vallen onder de exclusieve competentie van de bevoegde rechter in het arrondissement waarin KPMG is gevestigd. Het verdrag der Verenigde Naties inzake internationale koopovereenkomsten betreffende roerende zaken (het "Weense Koopverdrag") is niet van toepassing.

1 oktober 2024