

«Утвержден»
Общим собранием учредителей
(Протокол № 1 от «22» апреля 2015 года)

УСТАВ

**Благотворительного фонда поддержки гуманитарных и социальных
программ «КПМГ»**

Москва 2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Благотворительный фонд поддержки гуманитарных и социальных программ «КПМГ», именуемый в дальнейшем «Фонд», является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, учрежденной юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов, преследующей социальные, благотворительные и общественно полезные цели и не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль в пользу Учредителей. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

1.2. Учредителями Фонда являются:

- Юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации: Акционерное общество «КПМГ», ОГРН 1027700125628, место нахождения - г. Москва

- Юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации: Общество с ограниченной ответственностью «КПМГ», ОГРН 1147746973637, место нахождения - г. Москва

1.3. Полное наименование Фонда: Благотворительный фонд поддержки гуманитарных и социальных программ «КПМГ». Сокращенное наименование Фонда: КПМГ Фонд.

1.4. Наименование Фонда на английском языке: KPMG Foundation .

1.5. Место нахождения Фонда: г. Москва.

1.6. Фонд не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль в пользу Учредителей.

1.7. Имущество, переданное Фонду его Учредителями, является собственностью Фонда. Учредители Фонда не имеют имущественных прав в отношении созданного ими Фонда и не отвечают по его обязательствам, а Фонд не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

1.8. Фонд, выполняя свои уставные цели, действует на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», других законов и иных правовых актов Российской Федерации (далее «Действующее законодательство»), настоящего Устава.

1.9. Фонд является юридическим лицом, имеет в собственности обособленное имущество, и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Фонд имеет самостоятельный баланс, счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.11. Реорганизация Фонда не допускается.

1.12. Фонд может вступать в ассоциации и союзы.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Фонд создан в целях формирования имущества на основе добровольных взносов, иных не запрещенных законом поступлений и использования этого имущества для осуществления благотворительной деятельности, направленной на поддержку гуманитарных и социальных программ, в том числе путем осуществления:

2.1.1. социальной поддержки и защиты граждан;

2.1.2. содействия в развитии общества и семьи (в том числе защиты материнства, детства и отцовства);

2.1.3. благотворительной деятельности;

2.1.4. поддержке науки и искусства;

2.1.5. просветительской деятельности;

2.1.6. содействия охране окружающей среды.

2.2. Предметом деятельности Фонда является достижение его уставных целей путем:

2.2.1. поддержки гуманитарных и социальных программ, направленных, в том числе на оказание помощи (в том числе финансовой) лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации;

2.2.2. поддержки гуманитарных и социальных программ, направленных, в том числе на оказание помощи лицам, страдающим тяжелыми заболеваниями;

2.2.3. организации конференций, тренингов, круглых столов в рамках уставных целей Фонда;

2.2.4. организаций благотворительной деятельности в рамках уставных целей Фонда.

- 2.3. Отдельные виды деятельности, перечень которых установлен законом, могут осуществляться Фондом только на основании специальных разрешений (лицензий).
- 2.4. Фонд может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он был создан, и если это соответствует таким целям.

3. ИМУЩЕСТВО ФОНДА И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

- 3.1. Фонд вправе иметь в собственности или на ином вещном праве здания, сооружения, жилой фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, результаты интеллектуальной деятельности с учетом ограничений, установленных Действующим законодательством.
- 3.2. Источниками формирования имущества Фонда являются:
- 3.2.1. взносы учредителей Фонда;
- 3.2.2. благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер, предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- 3.2.3. доходы от внерализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- 3.2.4. поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- 3.2.5. доходы от разрешенной законом предпринимательской деятельности;
- 3.2.6. доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
- 3.2.7. труд добровольцев;
- 3.2.8. иные не запрещенные законодательством Российской Федерации источники.
- 3.3. Фонд самостоятельно распоряжается своим имуществом.
- 3.4. В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Фонд для осуществления приносящей доход деятельности имеет достаточное для ее осуществления имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ФОНДА

- 4.1. Для достижения уставных целей Фонд вправе:
- 4.1.1. свободно распространять информацию о своей деятельности;
- 4.1.2. представлять и защищать свои законные интересы;
- 4.1.3. создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с Действующим законодательством;
- 4.1.4. заключать сделки с юридическими и физическими лицами;
- 4.1.5. самостоятельно разрабатывать и утверждать планы и программы своей деятельности;
- 4.1.6. контролировать целевое использование предоставленных Фондом денежных средств и имущества, в случае выявления нарушений приостанавливать финансирование соответствующих программ и проектов;
- 4.1.7. самостоятельно определять систему и размер оплаты труда своих работников.
- 4.2. Фонд обязан:
- 4.2.1. соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права;
- 4.2.2. отвечать по своим обязательствам всем своим имуществом;
- 4.2.3. ежегодно опубликовывать отчеты об использовании своего имущества в порядке, установленном Действующим законодательством. Фонд обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к своим ежегодным отчетам;
- 4.2.4. вести бухгалтерский учет и представлять бухгалтерскую и иную отчетность в соответствии Действующим законодательством;
- 4.2.5. представлять информацию о своей деятельности в государственные органы статистики и налоговые органы, учреждениям и иным лицам в соответствии с Действующим законодательством, настоящим Уставом. Доходы Фонда, а также информация об имуществе Фонда, его расходах, сведения о квалификации и оплате труда работников, использовании бесплатного труда добровольцев не могут

рассматриваться в качестве коммерческой тайны.

4.2.6. соблюдать другие обязанности, предусмотренные Действующим законодательством.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ ФОНДА

5.1. Учредители Фонда имеют право:

5.1.1. участвовать во всех мероприятиях, проводимых Фондом;

5.1.2. получать любую информацию о деятельности Фонда.

5.2. Учредители Фонда обязаны:

5.2.1. соблюдать и выполнять требования положений настоящего Устава;

5.2.2. воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб деятельности Фонда;

5.2.1. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Фонда.

6. СТРУКТУРА ОРГАНОВ ФОНДА

6.1. Органами управления Фонда являются:

6.1.1. Высший орган управления – Совет Фонда.

6.1.2. Единоличный исполнительный орган - Генеральный директор Фонда.

6.1.3. Надзорным органом Фонда является Попечительский совет Фонда.

6.2. Лица, уполномоченные выступать от имени Фонда, обязаны по требованию членов его высшего коллегиального органа, действующих в интересах Фонда, в соответствии со статьей 53.1 Гражданского Кодекса Российской Федерации возместить убытки, причиненные ими Фонду.

7. УПРАВЛЕНИЕ ФОНДА

7.1. Высшим органом управления Фонда является Совет Фонда (далее по тексту также – Совет), который осуществляет общее руководство деятельностью Фонда. Основной функцией Совета является обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он был создан. При создании Фонда Совет избирается Общим собранием учредителей сроком на 1 (один) год.

7.2. Заседания Совета Фонда бывают очередными и внеочередными.

7.3. Очередное заседание Совета проводится не реже 1 (одного) раза в год.

7.4. Внеочередное заседание Совета может быть созвано по решению:

- Генерального директора Фонда;

- Попечительского совета Фонда;

- Совета Фонда.

Дата и место проведения заседания Совета Фонда, его повестка, сообщаются членам Совета не позднее, чем за 20 дней до даты заседания.

7.5. Совет правомочен принимать решения по любым вопросам деятельности Фонда. Решения Совета Фонда являются обязательными для исполнения всеми должностными лицами Фонда.

7.6. В компетенцию Совета входит:

7.6.1. определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;

7.6.2. избрание Совета сроком на 1 (один) год и досрочное прекращение его полномочий;

7.6.3. избрание Генерального директора Фонда сроком на 1 (один) год и досрочное прекращение его полномочий;

7.6.4. формирование Попечительского Совета Фонда сроком на 1 (один) год и досрочное прекращение его полномочий, а также образование других органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий;

7.6.5. утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;

7.6.6. принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них Фонда;

7.6.7. принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда;

7.6.8. одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;

7.6.9. утверждение внутренних положений Фонда;

7.6.10. иные вопросы, касающиеся деятельности Фонда.

7.7. Вопросы, перечисленные в пунктах 7.6.1. - 7.6.8. настоящего устава относятся к исключительной компетенции Совета Фонда.

7.8. Решения по всем вопросам (кроме исключительной компетенции Совета, оговоренной

настоящим уставом и действующим законодательством Российской Федерации) принимаются Советом простым большинством голосов присутствующих на нем членов Совета Фонда. Решения по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством голосов не менее чем 2/3 (две трети) присутствующих на заседании членов Совета Фонда, если иное не предусмотрено настоящим уставом.

7.9. Срок полномочий Совета Фонда – один год.

7.10. Совет Фонда вправе принимать решения при условии присутствия на его заседании более половины его членов. При отсутствии кворума объявляется о дате созыва нового заседания Совета Фонда взамен несостоявшегося. На заседаниях Совета Фонда ведется протокол, который должен быть подписан избранными на заседании председателем и секретарем, скреплен печатью Фонда.

7.11. Каждый присутствующий на заседании член Совета Фонда обладает одним голосом.

7.12. Члены Совета Фонда не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем (участником) которых является Фонд.

7.13. Члены Совета Фонда не могут входить в состав Попечительского совета Фонда либо совмещать свою должность с должностью Генерального директора Фонда.

8. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР ФОНДА

8.1. Генеральный директор Фонда (далее по тексту – Генеральный директор) осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетен Совету. Генеральный директор, является единоличным исполнительным органом Фонда и действует на основании настоящего Устава и Положения о Генеральном директоре, утверждаемом Советом. Генеральный директор правомочен решать все вопросы деятельности Фонда, которые не отнесены к исключительным компетенциям Совета. При создании Фонда Генеральный директор избирается Общим собранием учредителей сроком на 1 (один) год. Срок полномочий Генерального директора – 1 (один) год.

8.2. Генеральный директор:

8.2.1. без доверенности действует от имени Фонда в отношении с органами государственной власти и местного самоуправления, всеми государственными учреждениями и общественными организациями, иными юридическими, а также физическими лицами, как на территории РФ, так и за рубежом;

8.2.2. организует разработку и утверждает локальные нормативные акты (внутренние документы) по вопросам деятельности Фонда, за исключением внутренних документов, утверждение которых находится в компетенции Совета;

8.2.3. вносит предложения об изменении Устава Фонда для рассмотрения Советом;

8.2.4. заключает договоры и совершает другие юридические действия от имени Фонда, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках, распоряжается в пределах своей компетенции средствами на указанных счетах, подписывает договоры, обязательства от имени Фонда, а также совершает иные сделки от имени Фонда;

8.2.5. организует текущую работу Фонда;

8.2.6. принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Фонда;

8.2.7. командирует сотрудников Фонда по территории РФ и за ее пределы;

8.2.8. решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Фонда;

8.2.9. организует ежегодное опубликование отчетов Фонда в печати и несет ответственность за своевременность опубликования и достоверность содержащихся в отчетах сведений;

8.2.10. организует работу по осуществлению Фондом приносящей доход деятельности;

8.2.11. несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Фонда в соответствии с его уставными целями;

8.2.12. формирует штат сотрудников Фонда.

9. НАДЗОРНЫЙ ОРГАН ФОНДА - ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

9.1. Попечительский Совет – надзорный орган Фонда, формируемый Советом в составе не менее 3-х членов сроком на 1 (один) год и осуществляющий свою деятельность безвозмездно (на общественных началах). Первоначальный состав Попечительского Совета формируется Общим собранием учредителей сроком на 1 (один) год.

- 9.2. Членам Попечительского Совета в период выполнения ими своих обязанностей могут компенсироваться расходы, связанные с участием в работе Попечительского Совета.
- 9.3. К компетенции Попечительского Совета относится осуществление надзора за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств фонда, соблюдением Фондом законодательства.
- 9.4. Для выполнения возложенных на него функций Попечительский Совет вправе:
- 9.4.1. Знакомиться со всеми документами, издаваемыми (утвержденными) органами управления Фонда;
- 9.4.2. Получать справки и разъяснения от любых должностных лиц Фонда по вопросам его деятельности;
- 9.4.3. Знакомиться с бухгалтерской отчетностью Фонда;
- 9.4.4. Выносить на рассмотрение других органов Фонда любые вопросы, относящиеся к их компетенции.
- 9.5. Заседания Попечительского Совета проводятся в виде заседания не реже одного раза в год. Внеочередное заседание Попечительского Совета созывается по инициативе Председателя Попечительского Совета или любых двух членов Попечительского Совета. Дата и место проведения заседания Попечительского Совета, его повестка, сообщаются членам Попечительского Совета не позднее, чем за 20 дней до даты заседания.
- 9.6. Попечительский Совет вправе принимать решения при условии присутствия на его заседании не менее половины его членов. При отсутствии кворума объявляется о дате созыва нового заседания Попечительского Совета взамен несостоявшегося.
- 9.7. Решения Попечительского Совета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. Каждый член Попечительского Совета обладает одним голосом.
- 9.8. На заседаниях Попечительского Совета ведется протокол, который должен быть подписан Председателем Попечительского Совета и избранным на заседании из числа присутствующих членов Попечительского совета секретарем, скреплен печатью Фонда.
- 9.9. Председатель Попечительского Совета избирается Советом из числа членов Попечительского Совета сроком на 1 (один) год и может быть переизбран в любое время по решению Совета.
- 9.10. К компетенции Председателя Попечительского Совета относится:
- 9.10.1. организует подготовку заседаний Попечительского Совета;
- 9.10.2. председательствует на заседаниях Попечительского Совета;
- 9.10.3. организует текущую работу Попечительского Совета.

10 КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ФОНДА

- 10.1. Фонд ведет бухгалтерский и налоговый учет в порядке, установленном Действующим законодательством, и представляет отчетность в государственные органы статистики и налоговые органы, а также иным лицам и государственным органам в соответствии с требованиями Действующего законодательства; хранит и использует в установленном Действующим законодательством порядке документы по кадровому составу Фонда.
- 10.2. Фонд заключает договор с аудиторской организацией (аудитором) для проведения проверки и подтверждения годовой отчетности.
- 10.3. Помимо реестров бухгалтерского и налогового учета, Фонд ведет и хранит протоколы заседаний Совета, Попечительского Совета Фонда.

11. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ФОНДА

- 11.1. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований Действующего законодательства.
- 11.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании утвержденных Фондом положений.
- 11.3. Руководители филиалов и представительств назначаются Фондом и действуют на основании доверенности, выданной Фондом.
- 11.4. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Фонд.

12. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

12.1. Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц, в случае, если:

- 1) имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- 2) цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- 3) Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных уставом;
- 4) в других случаях, предусмотренных законом.

12.2. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в уставе Фонда, за исключением случаев, если законом предусмотрен возврат такого имущества учредителям Фонда.

12.3. Документы Фонда по личному составу после ликвидации Фонда передаются на хранение в установленном законом порядке в Государственный архив.

13. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

13.1. По решению учредителей Устав Фонда может быть изменен в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

13.2. Решение о внесении изменений в Устав Фонда принимают учредители единогласно.

13.3. Устав Фонда может быть изменен решением суда, принятым по заявлению органов Фонда или государственного органа, уполномоченного осуществлять надзор за деятельностью Фонда, в случае, если сохранение устава Фонда в неизменном виде влечет последствия, которые было невозможно предвидеть при учреждении Фонда, а учредители Фонда не изменяют его устав.

13.4. Изменения в Устав Фонда подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном Действующим законодательством.

14. БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ФОНДА. УЧАСТИЕ В БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

14.1. Благотворительной программой является комплекс утвержденных Советом мероприятий, и направленных на решение конкретных целей, соответствующих уставным целям Фонда.

14.2. Благотворительная программа может быть предложена на утверждение любыми лицами, уполномоченные выступать от имени Фонда совместно либо по отдельности, Попечительским советом Фонда, учредителями Фонда, Генеральным директором Фонда.

14.3. Фонд может проводить приём заявок от физических и юридических лиц на формирование благотворительных программ.

14.4. Благотворительная программа должна включать:

- 1) смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительной программы),
- 2) этапы и сроки реализации благотворительной программы,
- 3) механизм реализации благотворительной программы.

14.5. Благотворительные программы делятся на краткосрочные и долгосрочные:

- Краткосрочные благотворительные программы – программы, срок реализации которых составляет не более 1 (Одного) года;
- Долгосрочные благотворительные программы – программы, срок реализации которых составляет более 1 (Одного) года.

14.6. Благотворители при предоставлении (перечислении) пожертвований вправе указать на какие именно цели или программы они должны быть направлены. Если благотворитель при предоставлении (перечислении) пожертвования не делает такого указания, пожертвования направляются на финансирование имеющихся благотворительных программ или проведение иных мероприятий, направленных на достижение целей Фонда.

14.7. Мероприятия, составляющие благотворительную программу, должны соответствовать уставным целям Фонда и утверждаются Советом.

14.8. На финансирование благотворительных программ (включая расходы на их материально-

техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ) должно быть использовано не менее 80 (Восьмидесяти) процентов поступивших за финансовый год доходов от внераализационных операций, поступлений от учрежденных Фондом хозяйственных обществ и доходов от разрешенной законом предпринимательской деятельности. При реализации долгосрочных благотворительных программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 (Двадцати) процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

В настоящем документе пронумеровано
и прошито один листов

Климанова Людмила Валентиновна

Гончарский Олег Николаевич

подпись

/подпись/



Решение о государственной регистрации Благотворительного фонда поддержки гуманитарных и социальных программ «КПМГ», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 01 июня 2015 г. (учетный номер 7714015045).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 04 июня 2015 г. за основным государственным регистрационным номером 1157700008267.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью девять листов.

Исполняющий обязанности начальника
Главного управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

В.В. Федоров

«18» июня 2015 г.