

Fundacja KPMG w Polsce

Regulamin uczestnictwa w programie edukacyjnym „Digital Wizards”

(dalej „Regulamin”)



Mając na uwadze, że:

- jednym z kluczowych celów Fundacji KPMG w Polsce jest podejmowanie działań zmierzających do wyrównywania szans edukacyjnych, w szczególności uczniów oraz promowanie talentów wybitnie uzdolnionych dzieci i młodzieży,
- dostrzegając wyraźną potrzebę skuteczniejszej edukacji cyfrowej dzieci i młodzieży,

Fundacja KPMG w Polsce postanowiła przygotować program edukacyjny dla dzieci i młodzieży „Digital Wizards”, zwany dalej „Programem”, mający na celu zapewnienie utalentowanym dzieciom i młodzieży możliwości rozwijania swoich zainteresowań naukowych, poszerzenia wiedzy oraz rozbudowania naukowych pasji.

§1 Przepisy ogólne

1. Cele Programu

- a. pobudzanie oraz rozwijanie wśród uczniów zainteresowań i pasji, które koncentrują się wokół informatyki i nowoczesnych technologii
- b. wykorzystanie kompetencji informatycznych służących tworzeniu interdyscyplinarnych rozwiązań edukacyjnych
- c. rozwijanie kluczowych kompetencji przyszłości: komunikacji, współpracy, krytycznego i kreatywnego myślenia wśród dzieci i młodzieży
- d. wspieranie rozwoju uczniów, zachęcanie ich do podejmowania dalszego kształcenia oraz podejmowania w przyszłości pracy w szeroko pojętej branży teleinformatycznej
- e. promocja działań Fundacji KPMG w Polsce wśród uczniów i nauczycieli.

2. Opis Programu

„Digital Wizards” to Program edukacyjny (dalej „Program”):

- skierowany do dzieci i młodzieży, uczęszczających do klas VI– VIII szkół podstawowych, szczególnie zainteresowanej informatyką i nowoczesnymi technologiami,
- rozwijający u Uczestników wiedzę i umiejętności w trzech obszarach tematycznych: AI, cyberbezpieczeństwie i marketingu cyfrowym
- polegający na wyłonieniu w drodze konkursu 10 najzdolniejszych Uczestników, którzy w ramach nagrody głównej wezmą udział w Obozie Naukowym, pogłębiającym wiedzę o informatyce i nowych technologiach.

3. Organizatorem Programu jest Fundacja KPMG w Polsce z siedzibą w Warszawie, ul. Inflancka 4a, 00-189 Warszawa, wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, jak również do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000749400, NIP: 5252764320, REGON: 381374159, (dalej „Organizator”).
4. Partnerem merytorycznym Programu jest Polskie Towarzystwo Informatyczne – Sekcja Informatyki Szkolnej, z siedzibą w Warszawie, ul. Solec 38 lok. 103, 00– 394 Warszawa, wpisane do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, jak również do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000043879, NIP: 5220002038, REGON: 001236905, (dalej „Partner merytoryczny”).
5. Organizator powołuje Komisję Ekspertów jako ciało czuwające nad prawidłowym przebiegiem Programu, analizujące oceny Uczestników i podsumowujące wyniki Programu. Komisja składa się do 10 osób wyznaczonych przez Organizatora.

6. Adresaci Programu

- 6.1. Adresatami Programu są uczniowie z klas VI–VIII szkół podstawowych znajdujących się na terenie województw: warmińsko-mazurskiego, lubelskiego i podkarpackiego (zwani dalej „Uczestnikami”) oraz nauczyciele z tych szkół.
- 6.2. Uczestnikiem Programu może stać się każdy uczeń, będący w dniu zgłoszenia uczestnictwa, uczniem szkoły podstawowej klas VI–VIII, znajdującej się na terenie województw: warmińsko-mazurskiego, lubelskiego i podkarpackiego, który zostanie zarejestrowany przez nauczyciela w sposób określony w Regulaminie.
- 6.3. Z uwagi na transparentność Programu oraz uniknięcie konfliktu interesów w Programie uczestniczyć nie mogą dzieci pracowników, członków organów Organizatora oraz Fundatora KPMG w Polsce, tj. podmiotów stowarzyszonych z KPMG International Limited z siedzibą w Polsce (KPMG Sp. z o.o., KPMG Sp. z o.o. sp. k., KPMG Audyt Sp. z o.o., KPMG Audyt Services Sp. z o.o., KPMG Audyt Sp. z o.o. sp. k., KPMG Advisory Sp. z o.o. sp. k., KPMG Tax M. Michna Sp. k., KPMG Usługi Księgowe Sp. z o.o., KPMG Law Stopyra Szczodra Sp. k., KPMG Restructuring Sp. z o.o., KPMG Tax Sp. z o.o., KPMG Advisory Sp. z o.o. oraz Fundacja KPMG w Polsce oraz dzieci osób zajmujących decyzyjne stanowiska w organach mogących wydawać wiążące decyzje w stosunku do Organizatora lub Fundatora Fundacji KPMG.
- 6.4. Warunkiem uczestnictwa w Programie jest poprawne wypełnienie przez nauczyciela formularza rejestracji (dalej „Formularz Zgłoszeniowy”), który zostanie zamieszczony na stronie WWW Programu pod adresem: www.fundajakpmg.pl, w tym także udzielenie zgody na przetwarzanie danych osobowych, zapoznanie się z Klauzulą informacyjną oraz zapisami Regulaminu przez odznaczenie odpowiednich checkbox'ów w Formularzu Zgłoszeniowym.
- 6.5. Po wypełnieniu Formularza Zgłoszeniowego nauczyciel otrzyma na podany w formularzu adres email wiadomość z linkiem aktywacyjnym, który potwierdza rejestrację.
- 6.6. Link aktywacyjny będzie ważny do końca trwania I etapu konkursu.
- 6.7. Jeden nauczyciel może dokonać rejestracji jednego konta. W ramach zarejestrowanego konta, nauczyciel może udostępnić udział w Programie dowolnej liczbie Uczestników, przy założeniu, że każdy Uczestnik może tylko raz wziąć udział w Programie w danej edycji. Nauczyciel, w miarę możliwości przed wypełnieniem Formularza Zgłoszeniowego, powinien upewnić się, że Uczestnik, któremu udostępni udział w Programie, nie bierze już w nim udziału za pośrednictwem innego nauczyciela.

§ 2 Harmonogram przebiegu Programu

1. Termin rozpoczęcia Programu oraz jego Harmonogram ogłoszony zostanie na stronie internetowej www.fundajakpmg.pl do dnia 6 maja 2024 r.
2. Harmonogram Programu zawiera:
 - a. termin rozpoczęcia i zakończenia przyjmowania zgłoszeń Uczestników
 - b. termin potwierdzenia przyjęcia rejestracji Uczestnika
 - c. termin publikacji wyników z I etapu na stronie Programu
 - d. termin Finału „DigiFest” (II etapu) w Warszawie
 - e. termin publikacji wyników z II etapu na stronie Programu.
3. Podane terminy w Harmonogramie w wyjątkowych sytuacjach mogą ulec zmianie.

§ 3 Rejestracja i udział w Programie

1. Udział w Programie jest bezpłatny i dobrowolny.
2. Rejestracji konta nauczyciela można dokonać w terminie od 6 maja 2024 r. do 29 maja 2024 r. przez Formularz Zgłoszeniowy umieszczony na stronie Programu www.fundacjakpmg.pl
 - 2.1. Nauczyciel podczas rejestracji konta zobowiązany jest do przesłania skanu wypełnionej zgody na przystąpienie szkoły do Programu, będącej załącznikiem nr 2 do Regulaminu
 - 2.2. Do czasu weryfikacji dokumentu (o którym mowa powyżej), konto nauczyciela w systemie pozostaje nieaktywne. Weryfikacja dokumentu przez Organizatora oraz aktywacja konta nastąpi do 2 dni roboczych od momentu wykonania zgłoszenia w systemie.
 - 2.3. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy aktywacji konta, w przypadku braku możliwości weryfikacji przesłanego skanu oświadczenia lub innych zastrzeżeń.
3. Udział Uczestnika w Programie rejestruje nauczyciel przez wygenerowanie indywidualnego, niepowtarzalnego kodu dostępowego i przekazanie go Uczestnikowi.
4. Po otrzymaniu kodu dostępowego od nauczyciela, Uczestnik będzie mógł wziąć udział w pierwszym etapie Programu (dalej „DigiLab”) korzystając z systemu informatycznego, do którego dostęp znajduje się na stronie www.fundacjakpmg.pl, w terminie określonym w Harmonogramie.
5. Warunkiem udziału Uczestnika w Programie jest wyrażenie zgody przez Rodzica/Opiekuna prawnego na udział Uczestnika w I etapie Programu. Zgodę wyraża się poprzez odznaczenie odpowiednich checkbox’ów, które pojawią się w momencie próby wpisania kodu dostępowego na stronie Programu.
6. Organizator zastrzega sobie prawo do wykluczenia Uczestnika, jeśli wystąpi uzasadnione podejrzenie, że Rodzic/Opiekun prawny nie wyraził samodzielnie zgody, o której mowa w pkt. 5 niniejszego paragrafu.

§ 4 Przebieg Programu oraz zasady wyłaniania Laureatów Nagrody Głównej

1. Etap pierwszy „DigiLab”
 - 1.1. Uczestnictwo w etapie pierwszym polega na:
 - zapoznaniu się w wyznaczonych terminach z trzema materiałami edukacyjnymi, dotyczącymi głównych obszarów Programu. Każdy materiał edukacyjny dotyczy jednego z trzech obszarów Programu, czyli AI, cyberbezpieczeństwa i marketingu cyfrowego
 - rozwiązaniu testu z zakresu tematyki danego obszaru bezpośrednio po jego obejrzeniu, w określonym maksymalnym czasie.
 - 1.2. Uczestnik zobowiązany jest do rozwiązywania zadań zawartych w teście, bez pomocy osób trzecich. W przypadku stwierdzenia przez Organizatora podejrzenia niesamodzielnej pracy Uczestnika następuje jego dyskwalifikacja.
 - 1.3. Test będzie miał określone swoje zasady (czas trwania, sposób zaznaczania odpowiedzi itp.), które zostaną opublikowane na stronie Programu przed rozpoczęciem pierwszego etapu „DigiLab”.
 - 1.4. Ocena wyników pierwszego etapu „DigiLab” oraz publikacja rankingów i listy Finalistów nastąpią w terminie określonym w Harmonogramie Programu.
 - 1.5. Uczestnicy zakwalifikowani do drugiego etapu – finału “DigiFest” – zobowiązani są za pośrednictwem nauczyciela przekazać Organizatorowi zgodę na przetwarzanie i publikację danych osobowych (wzór zgody stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu). Zgoda musi być podpisana przez Rodzica/Opiekuna prawnego. Zgody na przetwarzanie i publikację danych osobowych

powinny zostać przekazane Organizatorowi w formie skanów przesłanych na adres e-mail: fundacja@kpmg.pl z zachowaniem zasad bezpieczeństwa. Brak dostarczenia zgody w terminie 5 dni od momentu zakończenia etapu pierwszego „DigiLab”, spowoduje pominięcie Uczestnika w rankingu wyłaniającym zwycięzców pierwszego etapu. Oryginały zgód w formie papierowej powinny zostać dostarczone Organizatorowi najpóźniej w dniu Finału „DigiFest” w Warszawie. Nie jest możliwe przystąpienie do finału bez oryginału zgody.

2. Etap drugi – finałowy – „DigiFest” w Warszawie

- 2.1. Do etapu drugiego zakwalifikowanych zostanie po 10 Uczestników z każdego województwa (5 chłopców i 5 dziewcząt). Łącznie z 3 województw zakwalifikowanych zostanie 30 Uczestników do drugiego etapu (15 chłopców i 15 dziewcząt), zwanych dalej „Finalistami”. Finalistami zostają Uczestnicy, którzy w swoim województwie uzyskają w etapie pierwszym „DigiLab” największą liczbę punktów.
- 2.2. Kwalifikacja do drugiego etapu uprawnia Finalistę do wzięcia udziału w Finale „DigiFest”. Konieczne jest przybycie na Finał wraz z nauczycielem – opiekunem Finalisty.
- 2.3. O dacie i warunkach uczestnictwa w Finale „DigiFest” Finaliści zostaną powiadomieni w tym samym czasie, co o rozstrzygnięciu etapu pierwszego „DigiLab”.
- 2.4. Wszelkie koszty związane z udziałem Finalisty w Finale „DigiFest” pokrywa Organizator. Na koszty składają się m.in. koszty dojazdu, zakwaterowania, wyżywienia i udziału w warsztatach, wycieczce krajoznawczej po Warszawie.
- 2.5. Finalista jest zobowiązany do przygotowania Projektu w postaci prezentacji wykonanej z pomocą dostępnego legalnego oprogramowania, własnoręcznie wykonanego filmu, plakatu, makiety, komiksu, pomysłu na grę planszową lub online. Konspekt Projektu należy przesłać do aplikacji konkursowej na stronie www.fundajakpmg.pl przed Finałem „DigiFest” w terminie wskazanym w harmonogramie.
- 2.6. W czasie Finału „DigiFest” Finalista:
 - bierze udział w teście sprawdzającym wiedzę z obszarów AI, cyberbezpieczeństwa i marketingu cyfrowego
 - zaprezentuje w ciągu 5 minut przed Komisją Ekspertów swój autorski Projekt, opracowany samodzielnie w uzgodnieniu ze swoim nauczycielem – opiekunem. Projekt ma dotyczyć wybranego przez Finalistę jednego z trzech obszarów Programu, którymi są AI, cyberbezpieczeństwo, marketing cyfrowy. Projekt może być zaprezentowany m.in. w formie prezentacji wykonanej z pomocą dostępnego legalnego oprogramowania, własnoręcznie wykonanego filmu, plakatu, makiety, komiksu, pomysłu na grę planszową lub online.
- 2.7. Za ocenę zadań wykonanych w czasie Finału „DigiFest” odpowiada Komisja Ekspertów wybranych przez Organizatora.
- 2.8. Ocena testu sprawdzającego wiedzę jest oceną punktową. Zasady przyznawania punktów będą przedstawione na stronie www.fundajakpmg.pl przed Finałem „DigiFest”.
- 2.9. Oceny autorskiego Projektu Finalisty dokona Komisja Ekspertów na podstawie kryteriów, którymi są:
 - jasność celu projektu i zgodność tematyki Projektu z wybranym przez Finalistę obszarem
 - wiedza z wybranego przez Finalistę obszaru tematycznego (AI lub cyberbezpieczeństwo lub marketing cyfrowy)
 - potencjał intelektualny, logiczne myślenie, pomysłowość i kreatywne podejście do wybranego zagadnienia
 - opracowanie graficzne Projektu
 - sposób przedstawienia Projektu (umiejętność posługiwania się językiem polskim w stopniu wystarczającym do udziału w Obozie Naukowym).
- 2.10. Organizator, na podstawie analizy ocen przyznanych przez Komisję Ekspertów oraz punktacji z testu wiedzy, dokona wyboru 10 Laureatów z największą liczbą uzyskanych punktów (5 chłopców i 5 dziewcząt).

§ 5 Nagroda Główna i Nagroda Dodatkowa

1. Nagrodą Główną w Programie jest uczestnictwo 10 Laureatów (5 chłopców i 5 dziewcząt), w Obozie Naukowym „DigiCamp”, który odbędzie się stacjonarnie w Polsce w 2024 r. Dokładny termin obozu oraz forma zostaną podane Laureatom nie później niż na trzy tygodnie przed jego rozpoczęciem na stronie www.fundacjakpmg.pl.
2. Organizator przewiduje dodatkowe nagrody dla 10 Laureatów w postaci sprzętu komputerowego oraz nagrody w postaci sprzętu elektronicznego dla ich nauczycieli – opiekunów obecnych na Finale „DigiFest”.
3. Na nagrodę dodatkową składają się nagroda rzeczowa i nagroda pieniężna. Nagroda pieniężna odpowiada wartości należnego podatku dochodowego od osób fizycznych liczonego od nagrody.
4. Organizator nie przewiduje możliwości odroczenia realizacji Nagrody Głównej w postaci udziału Laureata w Obozie Naukowym „DigiCamp” w następnych edycjach Programu oraz nie przewiduje wypłaty ekwiwalentu pieniężnego zamiast Nagrody.
5. Organizator przewiduje nagrodę dla 3 szkół, których uczniowie osiągną największą średnią ocenę z pierwszego etapu „DigiLab”, w postaci sfinansowania wycieczki autokarowej do Centrum Nauki Kopernik w Warszawie o wartości 6 000 zł brutto.
6. Organizator zastrzega, że aby szkoła miała możliwość uzyskania nagrody przewidzianej w § 5 pkt. 5 w Programie musi wziąć udział co najmniej 20% uczniów danej szkoły z klas VI – VIII.

§ 6 Warunki dyskwalifikacji

Organizator zastrzega sobie prawo do dyskwalifikacji Uczestnika w następujących przypadkach: naruszenia przez Uczestnika prawa, w szczególności praw autorskich osoby trzeciej, w tym prawa Organizatora do materiałów związanych z Programem; podania nieprawdziwych danych podczas rejestracji lub na którymkolwiek dalszym etapie Programu, w szczególności co do wieku lub zgody rodziców/opiekuna prawnego; naruszenia przez Uczestnika postanowień niniejszego Regulaminu, przepisów prawa lub zasad współżycia społecznego.

§ 7 Prawa autorskie

Organizator zastrzega, że wszelkie materiały dotyczące Programu są przedmiotem praw autorskich i rozpowszechnianie lub użycie ich w jakikolwiek sposób niezgodny z celem i zasadami Programu jest zabronione.

§ 8 Reklamacje

1. Wszelkie reklamacje, które mogą wynikać z udziału w Programie należy zgłaszać w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty zaistnienia powodu reklamacji na adres Organizatora drogą pocztową lub drogą elektroniczną na adres: fundacja@kpmg.pl.
2. Zgłoszenia reklamacji, o których mowa w ust. 1 powyżej, rozpatrywane będą niezwłocznie, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania przez Organizatora zgłoszenia reklamacyjnego.
3. Losowe sytuacje uniemożliwiające wzięcie udziału w Programie i rozwiązanie testu w Etapie pierwszym (jak np. awaria sprzętu, brak zasilania, brak dostępu do Internetu) nie stanowi podstawy do składania reklamacji.

§ 9 Przetwarzanie danych osobowych

1. W wyniku rejestracji konta na stronie Programu, Organizator będzie przetwarzać dane osobowe Nauczycieli w postaci imienia i nazwiska, nazwy szkoły, którą reprezentuje Nauczyciel oraz danych kontaktowych w postaci adresu e-mail/numeru telefonu.

2. Organizator nie przewiduje przetwarzania danych osobowych Uczestników w pierwszym etapie Programu z wyjątkiem informacji o płci Uczestnika przypisanej do anonimowego kodu niezbędnej do utworzenia rankingu z I etapu Programu i wyłonienia Finalistów. Podanie informacji jest dobrowolne jednak niezbędne do wzięcia udziału w Programie.
3. Podczas drugiego etapu Programu, Organizator będzie przetwarzał dane osobowe Uczestników w postaci imienia i nazwiska, płci, wieku, nazwy szkoły, którą reprezentuje, na podstawie zgody udzielonej przez Rodzica/Opiekuna prawnego.
4. Wymienione w powyższym punkcie dane osobowe Uczestników drugiego etapu Programu zostaną udostępnione Komisji Ekspertów. Skład Komisji Ekspertów zostanie opublikowany na stronie Programu.
5. Ponadto, wymienione w pkt. 3 niniejszego paragrafu dane osobowe Laureatów, o których mowa w § 4 mogą zostać udostępnione organizatorowi lub współorganizatorowi Obozu Naukowego (jeśli będzie on inny niż Fundacja KPMG) w celu prawidłowej organizacji Obozu Naukowego. Zasady przetwarzania danych osobowych w zakresie organizacji Obozu Naukowego określa jego organizator.
6. Klauzula informacyjna dla Nauczycieli/Uczestników oraz Rodziców/Opiekunów prawnych:
 - 6.1. Fundacja KPMG w Polsce („Fundacja KPMG”) jest administratorem danych osobowych Adresatów Programu. Z Fundacją KPMG można skontaktować się wysyłając pismo na adres siedziby: ul. Inflancka 4A, 00– 189 Warszawa.
 - 6.2. Fundacja KPMG wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony danych osobowych poprzez wysłanie wiadomości na adres e– mail: DPO@kpmg.pl
 - 6.3. Dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach i w oparciu o wskazane niżej podstawy prawne:

Podstawa prawna	Cel przetwarzania
Zgoda osoby, której dane dotyczą	Przyjęcie zgłoszenia Nauczyciela, Uczestników; przeprowadzenie etapów Programu edukacyjnego
Prawnie uzasadnione interesy KPMG	<ul style="list-style-type: none"> • Prawidłowa identyfikacja Uczestników Programu edukacyjnego; • Tworzenie rankingu Uczestników, Finalistów oraz Laureatów Programu; • Bieżący kontakt w sprawie Programu edukacyjnego; • Utrwalenie i publikacja wizerunku Uczestników Programu edukacyjnego; • Promocja Programu edukacyjnego; • Ustalenie, dochodzenie i obrona roszczeń.

- 6.4. Odbiorcami danych osobowych będą:
 - a. inne Podmioty KPMG, tj. podmioty, które prowadzą niezależną działalność, bez względu na formę prawną, pod firmą zawierającą w sobie oznaczenie „KPMG” lub podmioty, które są powiązane w jakikolwiek sposób z KPMG International Limited;
 - b. podmioty, które na podstawie umów, świadczą na rzecz KPMG lub Podmiotów KPMG usługi wsparcia infrastrukturalnego, usługi administracyjne lub księgowość, usługi doradcze, prawne, archiwizacyjne oraz niszczenia dokumentów, usługi polegające na przeprowadzaniu audytów bezpieczeństwa informatycznego lub ochrony danych osobowych, podmioty będące dostawcami systemów informacyjnych, oprogramowania i aplikacji oraz infrastruktury informatycznej, a także podmioty świadczące usługi serwisowe w zakresie IT;
 - c. W zakresie Formularza Zgłoszeniowego oraz sporządzenia listy Finalistów w I Etapie Partner Merytoryczny, podmioty lub osoby wchodzące w skład Komisji Ekspertów oraz podmiot (organizator bądź współorganizator) organizujący Obóz Naukowy, będący Nagrodą Główną w Programie.

- 6.5. W związku z tym, iż administrator należy do międzynarodowej sieci Podmiotów KPMG, Dane Osobowe mogą być również przekazane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego. W takich przypadkach dane osobowe będą przekazywane do tych państw na podstawie:
- decyzji Komisji Europejskiej stwierdzającej odpowiedni poziom ochrony danych (w stosunku do państw, wobec których taka decyzja została wydana);
 - standardowych klauzul ochrony danych przyjętych przez Komisję Europejską.
- 6.6. Dane osobowe zawarte w Formularzu Zgłoszeniowym oraz dane osobowe Uczestników Programu będą przechowywane maksymalnie przez okres 5 lat od zakończenia Programu lub do czasu wycofania zgody na ich przetwarzanie lub przez okres zapewniający możliwość dochodzenia roszczeń lub obrony przeciwko nim (nie dłużej niż przez okres odpowiadający terminowi przedawnienia roszczeń). Wizerunek utrwalony w materiałach fotograficznych oraz relacjach audiowizualnych będzie przetwarzany do momentu wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania lub przez okres zapewniający możliwość dochodzenia roszczeń lub obrony przeciwko nim (nie dłużej niż przez okres odpowiadający terminowi przedawnienia roszczeń). Dodatkowo dane osobowe mogą być przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania obowiązujących przepisów prawa, w szczególności w zakresie archiwizacji dokumentacji lub sprawozdawczości finansowej.
- 6.7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują następujące prawa:
- dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, a także ich przenoszenia oraz do usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania;
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych);
 - prawo do wycofania zgody na przetwarzanie, w dowolnym momencie. Zgodę można wycofać poprzez rezygnację z uczestnictwa w Programie edukacyjnym. Wycofanie zgody pozostanie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 6.8. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów, o których mowa w pkt 3 powyżej.

§ 10 Wymogi formalne

Organizator informuje, że minimalne wymagania sprzętowe potrzebne do prawidłowego wzięcia udziału w Programie to:

- dostęp do Internetu, przeglądarka internetowa (najbardziej aktualna wersja Chrome, Firefox lub Safari)
- prywatna skrzynka email.

§ 11 Przepisy końcowe

- Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 2 kwietnia 2024 r.
- Niniejszy Regulamin dostępny jest za pośrednictwem Internetu na stronie internetowej www.fundajakpmg.pl
- We wszystkich sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności ustawy Kodeks cywilny, przepisów dot. ochrony danych osobowych oraz ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
- Organizator zastrzega możliwość zmiany Regulaminu, o czym poinformuje Adresatów Programu, za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Załącznik nr 1

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych w drugim etapie Programu oraz na publikację danych osobowych Uczestnika

.....
Miejscowość, data

.....
Nazwa szkoły

.....
Imię i nazwisko Uczestnika

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

W II ETAPIE PROGRAMU „Digital Wizards”

Wyrażam zgodę / Nie wyrażam zgody* na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka w postaci imienia i nazwiska, płci, wieku oraz nazwy szkoły, którą reprezentuje przez Fundację KPMG w Polsce w celu przeprowadzenia II Etapu Programu „Digital Wizards”.

Wyrażam zgodę / Nie wyrażam zgody* na publikację danych osobowych mojego dziecka w postaci imienia i nazwiska w materiałach dotyczących Programu, m.in. w folderze, w prasie, telewizji, Internecie oraz radiu.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem Programu edukacyjnego „Digital Wizards”, w tym z paragrafem dotyczącym przetwarzania danych osobowych zawierającym Klauzulę Informacyjną, dostępnym pod www.fundacjakpmg.pl lub w siedzibie Szkoły, z której startuje dziecko i akceptuję jego treść.

Powyższe zgody są dobrowolne, jednakże niewyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych jest jednoznaczne z brakiem możliwości uczestnictwa w II Etapie Programu „Digital Wizards”. Zgody można wycofać poprzez rezygnację z uczestnictwa w Programie edukacyjnym wysyłając stosowną informację na adres: fundacja@kpmg.pl. Wycofanie zgód pozostanie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgód przed ich cofnięciem.

**niepotrzebne skreślić*

.....
(podpis)

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem danych osobowych jest Fundacja KPMG w Polsce z siedzibą przy ul. Inflanckiej 4A, 00–189 Warszawa. W zakresie przetwarzania danych osobowych z Administratorem można skontaktować się wysyłając wiadomość na adres fundacja@kpmg.pl lub DPO@kpmg.pl W pozostałym zakresie informacje o przetwarzaniu danych osobowych są dostępne w klauzuli informacyjnej znajdującej się w Regulaminie programu edukacyjnego „Digital Wizards”.

Załącznik nr 2

Zgoda Dyrektora Szkoły na przystąpienie do Programu „Digital Wizards” Fundacji KPMG w Polsce

.....

Miejscowość, data

.....

Nazwa szkoły

.....

Adres szkoły

.....

Adres e-mail szkoły

ZGODA NA PRZYSTĄPIENIE DO PROGRAMU „DIGITAL WIZARDS” FUNDACJI KPMG W POLSCE

Wyrażam zgodę / Nie wyrażam zgody na przystąpienie Szkoły:
..... (pełna nazwa)

do I edycji Programu „Digital Wizards”, organizowanego przez Fundację KPMG w Polsce, zgodnie z Regulaminem Programu „Digital Wizards”.

Nauczycielem-koordynatorem z ramienia Szkoły będzie:¹

.....

.....
(podpis i pieczęć imienna Dyrektora Szkoły)

1 Imię i nazwisko nauczyciela oraz przedmiot nauczania