

Propunerea Comisiei Europene de Directivă privind raportarea de sustenabilitate corporativă

CSRD | KPMG în România



Pe 21 aprilie 2021 Comisia Europeană a emis propunerea de Directivă ce are ca scop consolidarea și amploarea raportării de sustenabilitate în UE în următorii ani – Propunerea de Directivă privind raportarea de sustenabilitate corporativă (“CSRD”).

Modificările propuse privind raportarea de sustenabilitate sunt ample și vor juca un rol esențial pentru obiectivul declarat al Comisiei Europene de a direcționa investițiile către activități durabile în întreaga UE.



Când va fi aplicabilă legislația?

Exercițiul financiar 2023 pentru companii mari Exercițiul financiar 2026 pentru companii mici și mijlocii listate pe piete reglementate din UE

- 2023: se va aplica primul set de standarde privind raportarea de sustenabilitate (care vor fi adoptate la nivelul UE până la 31 octombrie 2022)
- 2024: se va aplica și al doilea set de standarde privind raportarea de sustenabilitate (care vor fi adoptate la nivelul UE până la 31 octombrie 2023)
- 2026: se va aplica setul de standarde privind raportarea de sustenabilitate pentru companii mici și mijlocii (care vor fi adoptate la nivelul UE până la 31 octombrie 2023)

Termenul de transpunere a CSRD privind raportarea de sustenabilitate în legislația statelor membre este 1 decembrie 2022.



Pentru ce tip de companii va fi aplicabilă noua legislație?

Companiile mari (care îndeplinesc cel puțin 2 din 3 criteriile prevăzute de Directiva UE 34/2013):

- peste 250 angajați și/sau
- cifra de afaceri mai mare de 40 milioane EUR și/sau
- total active mai mari de 20 milioane EUR

sau conform criteriilor definite de statul membru ca urmare a transunerii CSRD);

Companiile admise la tranzacționare pe o piață reglementată din UE, cu excepția micro-entităților. Companiile mici și mijlocii listate vor aplica cerințele începând cu anul financiar 2026

Nota: cerințele se aplică și la nivelul consolidat al grupurilor de entități



Ce informații trebuie raportate?

- ① o scurtă descriere a modelului de afaceri și a strategiei, politicilor, inclusiv reziliență, oportunități, planuri compatibile cu obiectivele de tranziție către o economie durabilă și limitare a încălzirii globale, interesele părților interesate și impactul asupra problemelor de durabilitate, punerea în aplicare a strategiei;
- ② o descriere a obiectivelor stabilite în materie de durabilitate și a progreselor realizate;
- ③ rolul organismelor administrative, de conducere și de supraveghere;



Ce informații trebuie raportate?



Este obligatoriu auditul?



Cum se modifică rolul comitetelor de audit?



În ce format trebuie să raporteze companiile?



Contact

④ procesul de due diligence implementat inclusiv:

- principalele efecte adverse reale sau potențiale legate de lanțul valoric al întreprinderii, inclusiv propriile operațiuni, produsele și serviciile sale, relațiile sale comerciale și lanțul său de aprovizionare;
- orice acțiuni întreprinse și rezultatul unor astfel de acțiuni, pentru a preveni, atenua sau remedia efectele adverse reale sau potențiale;

⑤ o descriere a principalelor riscuri și modul în care întreprinderea gestionează aceste riscuri;

⑥ informații despre capitalul intelectual, uman și social.

Raportarea conține informații prospective (termen scurt, mediu și lung) și retrospective, precum și informații calitative și cantitative (indicatori relevanți).

Raportarea sustenabilității va include și cerințele prevăzute de Regulamentul privind informațiile privind durabilitatea (SFDR) aplicabil anumitor instituții financiare și Regulamentul UE privind Taxonomia (i.e. raportarea proporției cifrei de afaceri, cheltuielilor de capital și cheltuielilor de exploatare care se califică drept durabile).

Obligatoriu – nivel limitat de asigurare independentă

Comitetul de audit trebuie să informeze organul administrativ sau de supraveghere al companiei cu privire la:

- rezultatul misiunii de asigurare asupra raportării de sustenabilitate;
- modul în care comitetul de audit a contribuit la integritatea raportării de sustenabilitate și care a fost rolul comitetului de audit în acest proces.

De asemenea, comitetul de audit trebuie să:

- monitorizeze procesul de raportare de sustenabilitate, și să prezinte recomandări sau propuneri pentru a-i asigura integritatea;
- monitorizeze eficacitatea sistemelor interne de control al calității și de gestionare a riscurilor companiei și, acolo unde este cazul, a auditului intern al acesteia, cu privire la raportarea sustenabilității companiei, inclusiv raportarea digitală a acesteia;
- monitorizeze misiunea de asigurare asupra raportării anuale și consolidate a sustenabilității și să analizeze și să monitorizeze independența auditorilor statutari sau a firmelor de audit.

Raportarea de sustenabilitate se va include în raportul anual al administratorilor. Situațiile financiare și raportul administratorilor, care include și raportarea de sustenabilitate, se vor elabora în format electronic (în format XHTML în conformitate cu Regulamentul ESEF). De asemenea, raportarea de sustenabilitate va trebui etichetată în baza unei taxonomii digitale, care îi va permite să fie citibilă de computere.



Adela Ciucioi
Partener, Audit
aciucioi@kpmg.com



Ovidiu Popescu
Director, Advisory
opopescu@kpmg.com



Monica Drăgoi
Director, Audit
mdragoi@kpmg.com



Ioana Rizea-Popp
Director, Audit
ipopp@kpmg.com