



บริการรับทำบัญชี และภาษี

เคพีเอ็มจี ประเทศไทย





บริการรับทำบัญชีและภาษี

การบริหารและจัดการบัญชีและภาษีของกิจการทุกวันนี้ นับเป็นความท้าทายอย่างหนึ่งที่ผู้บริหารจะต้องเผชิญ บางครั้งก็ก่อให้เกิดต้นทุนที่สูงขึ้นเพื่อจัดหาหรือพัฒนาบุคลากรที่มีความสามารถเพียงพอเพื่อจัดการในเรื่องนี้ รวมไปถึงกิจการยังต้องติดตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องต่างๆ ซึ่งมีการปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันตลอดเวลา ทั้งหมดที่กล่าวมานี้ล้วนเป็นสิ่งที่กิจการจะต้องควบคุมเพื่อให้การบริหารจัดการบัญชีและภาษีไม่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจหลักในการหารายได้ของกิจการ



ทำไมต้อง เคพีเอ็มจี

เคพีเอ็มจี ประเทศไทย ให้บริการรับทำบัญชีและภาษี เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าทั้งไทยและต่างประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มลูกค้าที่เพิ่งเปิดดำเนินการในประเทศไทย เคพีเอ็มจีเป็นเครือข่ายบริษัทที่ให้บริการในฐานะผู้ประกอบการวิชาชีพ ซึ่งมากด้วยประสบการณ์การทำงานในการรับทำบัญชีและภาษี เคพีเอ็มจีเชื่อเป็นอย่างยิ่งว่าเราเป็นตัวเลือกที่เหมาะสมที่จะเข้าไปช่วยดูแลบัญชีและภาษี เพื่อที่กิจการจะได้ประหยัดเวลา ลดต้นทุนและความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น



บริการของเรา

- จัดทะเบียนจัดตั้งนิติบุคคลกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
- จัดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มกับกรมสรรพากร
- สมัครเพื่อขอใช้บริการยื่นภาษีออนไลน์กับกรมสรรพากร ในนามนิติบุคคล
- บันทึกรายการทางบัญชีโดยใช้โปรแกรมบัญชีสำเร็จรูป จัดทำงบการเงินรายเดือน/ไตรมาส/ปี และเป็นตัวกลางประสานงานกับผู้สอบบัญชีในการตรวจสอบงบการเงินประจำปี
 - ▶ ให้บริการพนักงานบัญชีชั่วคราว เช่น เป็นเวลา 3-6 เดือน เพื่อทำงานด้านบัญชีและภาษีให้แก่บริษัทลูกค้าสัปดาห์ละ 1-3 วันทำการ โดยพนักงานจะทำงานที่สำนักงานของลูกค้า หรือที่ใด ๆ แล้วแต่ตกลงกัน ตัวอย่างงานบริการ อาทิ เช่น
 - พนักงานบัญชีลูกหนี้ (ออกใบแจ้งหนี้ และดำเนินการรับชำระเงินจากลูกหนี้การค้า)
 - พนักงานบัญชีเจ้าหนี้ (รับใบแจ้งหนี้จากเจ้าหนี้การค้า บันทึกตั้งเจ้าหนี้ในโปรแกรมบัญชี และทำการจ่ายเมื่อได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจเท่านั้น)
 - ผู้จัดการแผนกบัญชี/ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกบัญชี (ดูแลความเรียบร้อยของงานประจำวันและประจำเดือน ปิดงบการเงิน และให้คำปรึกษาหรือแนะนำด้านบัญชีและภาษีแก่พนักงานบัญชีในแผนก)
- จัดทำรายงานภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.30) รายงานภาษีขายและภาษีซื้อ และยื่นภาษีมูลค่าเพิ่มกับกรมสรรพากรตามระยะเวลาที่กำหนด
- จัดทำรายงานภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย (ภงด.3 และ 53) เพื่อยื่นกับกรมสรรพากรตามระยะเวลาที่กำหนด และหนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่าย (50 ทวิ) เพื่อนำส่งให้ผู้ที่ถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย
- คำนวนและจัดทำรายงานภาษีเงินได้นิติบุคคล และนำส่งแก่กรมสรรพากรตามระยะเวลาที่กำหนด
 - ▶ คำนวนและจัดทำรายงานภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา และรายงานการส่งเงินสมทบแก่ประกันสังคม เพื่อนำส่งแก่กรมสรรพากรและสำนักงานประกันสังคมตามลำดับ
 - ▶ บริการเลขานุการสำหรับจัดเตรียมการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมและเอกสารที่เกี่ยวข้อง รวมถึงสำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น เพื่อนำส่งแก่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
- เป็นตัวกลางในการประสานงานกับเจ้าหน้าที่กรมสรรพากร
- บริการให้คำปรึกษาทางภาษี
- บริการตรวจสอบความเสี่ยงทางภาษี

ติดต่อเรา



พรเพ็ญ เอื้อปิยะชาติ
Partner, Tax
T: + 66 2 677 2529
E: pornpen@kpmg.co.th



ปานิศา ศรีเวระ
Director, Tax
T: + 66 2 677 5244
E: panisa@kpmg.co.th



พิมพ์พร สุพัตพงษ์
Associate Director, Tax
T: + 66 2 677 2547
E: pimporn@kpmg.co.th



Twitter: @KPMG_TH
LinkedIn: linkedin.com/company/kpmg-thailand
Facebook: facebook.com/KPMGinThailand
YouTube: youtube.com/kpmginthailand
Instagram: instagram.com/kpmgthailand/

home.kpmg/th

The information contained herein is of a general nature and is not intended to address the circumstances of any particular individual or entity. Although we endeavor to provide accurate and timely information, there can be no guarantee that such information is accurate as of the date it is received or that it will continue to be accurate in the future. No one should act on such information without appropriate professional advice after a thorough examination of the particular situation.

© 2023 KPMG Phoomchai Tax Ltd., a Thai limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

The KPMG name and logo are trademarks used under license by the independent member firms of the KPMG global organization.