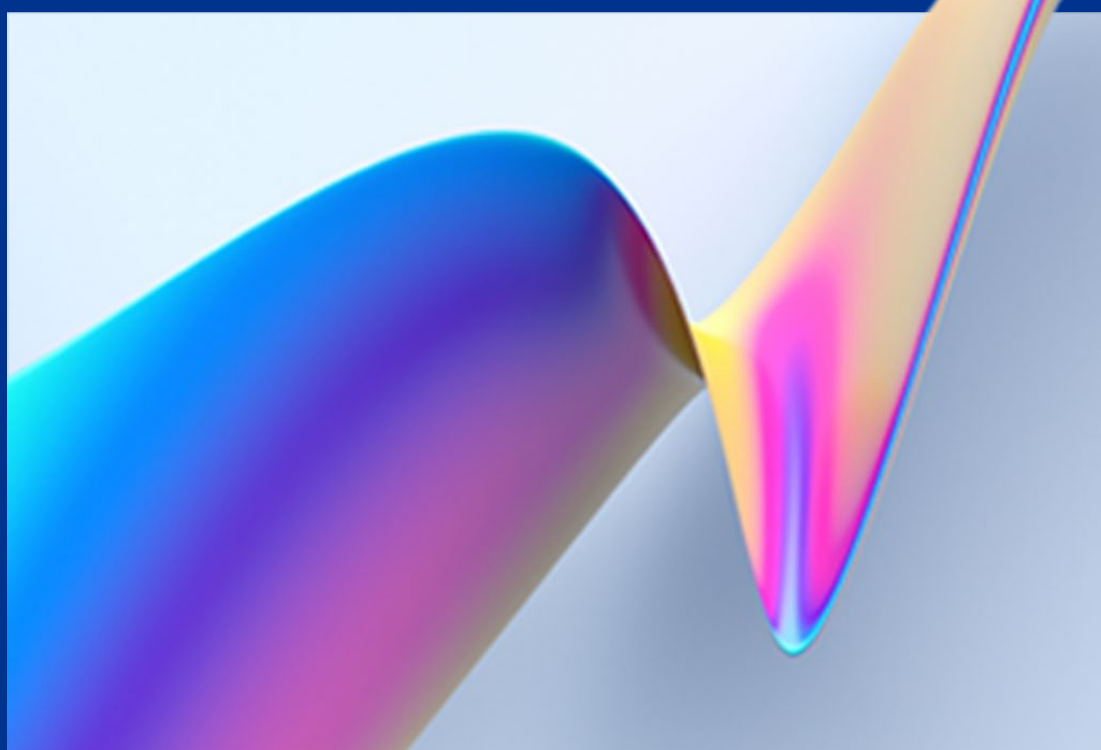




# 校徵履歷平台 填寫步驟說明

Aug 2024

KPMG 安侯建業聯合會計師事務所



# Step.0 事前準備

當您即將開始填寫履歷前，可以先準備與注意以下三件事情，能夠加快您的填寫速度喔！



確認您的手機通訊功能正常



確認您的電子郵件信箱是否可以正常使用  
(請盡量避免使用學校信箱)



請先準備個人照片、成績單、證照等資料  
(檔案格式限 JPG 或 PNG)



# Step1-1. 註冊帳號

進入校園徵才履歷平台後，先點選右上方三角箭頭之「登入」後，選擇「註冊新帳號」

The screenshot displays the KPMG recruitment platform interface. At the top, there are navigation tabs: '校園人才招募', '校園徵才', and '常見問題'. On the right side, there is a user profile icon with a dropdown arrow, labeled '1'. Below this, a large banner for '2024 秋季徵才' (2024 Autumn Recruitment) is visible, with a '登入' (Login) button highlighted in a pink box, labeled '2'. Below the banner, a '登入' (Login) modal window is open. It contains fields for '帳號' (Account) and '密碼' (Password). At the bottom of the modal, there is a button labeled '註冊新帳號' (Register New Account), highlighted in a pink box, labeled '3'. To the right of this button is a link for '? 忘記密碼' (Forgot Password). At the bottom right of the modal are buttons for '關閉' (Close) and '登入' (Login). On the left side of the page, there is a sidebar with a section titled '審計及確信部門 工作詳細內容' (Audit and Assurance Department Work Details). Underneath, it lists '職缺名稱' (Job Title) as '新進審計員' (New Recruit Audit Staff), '應徵部門' (Applying Department) as '審計及確信部門' (Audit and Assurance Department), and '教育程度' (Education Level) as '學士、碩士、博士' (Bachelor's, Master's, Doctorate). Below this is a list of '工作內容' (Job Content) including: 1. 財務資訊審計及確信, 2. 資本市場服務, 3. 內部控制(稽核)服務, 4. 會計專業諮詢服務, and 5. 其他確信及認證.

# Step1-2. 帳號申請/驗證

請輸入您正確的電子郵件信箱及手機號碼後，  
進行帳號申請與驗證 (請盡量避免使用學校信箱)

註冊新帳號

1 帳號申請 2 驗證填寫 3 密碼設定 4 完成申請

Email 帳號

手機

上一步 發送驗證碼

1  
2  
3

靜待約三分鐘左右，將收到簡訊與電子郵件，  
將兩種驗證碼依序輸入進行驗證

註冊新帳號

1 帳號申請 2 驗證填寫 3 密碼設定 4 完成申請

已送出驗證碼！  
請查收 Email & 手機簡訊  
20秒後可再次重發驗證碼

Email 帳號 lw 01@gmail.com

請輸入驗證碼 再次發送Email驗證碼

手機 093 876

請輸入驗證碼 再次發送簡訊OTP驗證碼

驗證



## 驗證碼

您的驗證碼為：

720057

驗證碼到期時間：2024/07/02 15:17:08

如非本人操作，請忽略此短信

kpmg.com/ta KPMG Apps KPMG Campaigns



KPMG 校園人才招募 用戶您好，  
您的驗證碼為 220387，有效時間  
間為 5 分鐘

# Step1-3. 密碼設定

完成帳號驗證後，請進行密碼設定，輸入完成後按下「確認」，就完成帳號申請囉！

註冊新帳號



資料已驗證，請設定登入密碼

輸入密碼格式

1. 密碼長度最少10碼
2. 密碼須包含大小寫英文字母、阿拉伯數字

密碼

1

確認密碼

2

上一步

確認

3



密碼格式溫馨提醒：

1. 長度至少10碼
2. 包含大/小寫英文字母、阿拉伯數字

帳號已註冊完成

帳號已註冊完成，可開始使用KPMG安侯建業 - 校園徵才系統

登入

## Step2. 帳號登入

進入校園徵才履歷平台後，先點選右上方三角箭頭「登入」，輸入帳號(註冊的Email)與密碼

The screenshot shows a login window titled "登入" (Login). It contains two input fields: "帳號" (Account) and "密碼" (Password). Below the fields are links for "註冊新帳號" (Register new account) and "忘記密碼" (Forgot password). At the bottom right, there are two buttons: "關閉" (Close) and "登入" (Login). Three red callout boxes with numbers 1, 2, and 3 point to the account field, the password field, and the login button, respectively.

為充分保護求職者個資，KPMG採兩階段登入驗證，第二階段可自行選擇電子郵件或簡訊進行身分驗證

The screenshot shows the second step of the login process. The "登入" (Login) window is still visible at the top. Below it, the account field is filled with "lwl 1@gmail.com". A blue envelope icon is shown with the text "已送出驗證碼! 請查收Email" (Verification code sent! Please check your email). Below this, a message says "3分鐘內未收到驗證碼，請點選「再次發送Email驗證信」按鈕" (If you haven't received the verification code within 3 minutes, please click the "Resend Email verification" button). There is an input field for the "驗證碼" (Verification code) with the prompt "請輸入6位數字驗證碼" (Please enter a 6-digit numeric verification code). To the right of the input field is a button labeled "再次發送Email驗證信" (Resend Email verification). Below the input field, there is a checkbox for "手機驗證" (Mobile verification) with the text "一直收不到Email嗎？嘗試其他驗證方式吧！" (Can't receive email? Try other verification methods!). At the bottom, there are two buttons: "上一步" (Previous step) and "驗證" (Verify). A red callout box with the number 4 points to the "再次發送Email驗證信" button, and another red callout box with the number 5 points to the "驗證" button.

# Step3-1. 履歷填寫

選點上方功能列的「履歷填寫」，開始進行個人履歷檔案建立；履歷檔案分為八大項目，且需待分類項目中的必填欄位填寫完成後，才能儲存該分類項目的資料。

1

(必填欄位會以紅色\*標示)

2

點擊灰底大頭照，即可上傳您的個人照片

履歷填寫 My Profile

個人資料

語言能力

教育程度

專業證照

工作經歷

在校成績

自傳

附件上傳

\*為必填欄位

Apply Now

下載履歷 刪除履歷

\*中文姓氏 \*中文名字 \*英文姓氏 \*英文名字

身分證字號 \*國籍

出生年月日 \*性別

\*兵役狀況

\*婚姻狀況

\*住家電話號碼 \*聯絡地址

戶籍電話 戶籍地址

\*是否曾向本事務所申請工作? \*是否曾牽涉任何刑事、民事或犯罪案件?

\*是否有親友任職本所公司?

期望薪資

儲存

資料填寫請務必按下“儲存”按鈕，以免已填寫完之資料遺失

如果不方便提供住家電話號碼，可以輸入您的手機號碼並記得加上“-” (例如：0910-123123)

3

## Step3-2. 教育程度

學歷紀錄1 請填入您 目前就讀的學校；如果您已經畢業請提供您的最高學歷資訊

校園徵才 | 履歷填寫 | 投遞紀錄 | 常見問題

未填寫完成

教育程度

請由最高學歷依序填寫，國外學歷請以英文填寫學校名稱及科系。

學歷紀錄

1

\*學位 年級 \*科系

高中 1

\*學校名稱 \*就學狀態

在學中

\*入學年/月 離校年/月

儲存

寫請務必按下"儲存"按鈕，以免已填寫完之資料遺失

學校名稱已建入台灣教育部大專院校清單，輸入方式如下：

1.應徵者直接輸入學校名稱(不需填入國立/私立字樣)，欄位會自己顯示符合的校方名稱(例：輸入台，會出現台開頭的學校名稱)。

2.應徵者也可以點擊欄位兩下，畫面會顯示完整的學校校名選單



# Step3-3. 在校成績

請依據您的成績單協助輸入以下資訊，若尚未取得該項會計主科成績，請輸入說明文字(例如：尚未修課或修課中)

→ 在校成績

## 會計主科成績

1. 請自行換算成數字
2. 如該科科目曾重修，請提供重修通過後的分數

\*初會I

\*初會II

\*中會I

\*中會II

\*中會III

高會I

高會II

成會I

成會II

管會I

管會II

審計I

審計II

儲存

! 資料填寫請務必按下“儲存”按鈕，以免已填寫完之資料遺失

# Step3-4. 附件上傳

將事先準備好的成績單以及證照電子檔上傳至您的個人履歷

→ 附件上傳

!

\* 在校成績單 格式：JPG或PNG | 檔案大小：小於1MB

1. 大學同學請提供大一至大三成績單
2. 研究所同學請提供大學及研一成績單
3. 專科插大同學請一併檢附專科成績單

↑ 拖曳至此處

或選擇檔案

↑ 瀏覽檔案

1

其他檔案 格式：JPG或PNG | 檔案大小：小於1MB

語文、專業證照檢定證明或是最高學歷畢業證書

\* 在校成績單 格式：JPG或PNG | 檔案大小：小於1MB

1. 大學同學請提供大一至大三成績單
2. 研究所同學請提供大學及研一成績單
3. 專科插大同學請一併檢附專科成績單

↑ 拖曳至此處

或選擇檔案

↑ 瀏覽檔案

8432804-ai (1).png ×

2

在校成績單

上傳

3

4

上傳紀錄 4

! 資料填寫請務必按下“儲存”按鈕，以免已填寫完

點擊上傳紀錄可以看到已上傳完成的附件資料，徵者也可以自行刪減檔案

內容	上傳時間	檔案備註	
在校成績單	2024/07/02	成績單	🗑️
在校成績單	2024/07/02	成績單最新版本	🗑️
其他檔案	2024/07/02	多益成績單	🗑️
其他檔案	2024/07/02	美國會計師證照	🗑️

# Step4. 職缺應徵

功能列「校園徵才」，可以找到進行中的徵才活動，點選後能瀏覽工作內容與應徵條件，按下「Apply Now」回覆希望工作地點以及預計報到日後，即完成履歷應徵！



校園人才招

1

校園徵才

履歷填寫

投遞紀錄

常見問題

新進審計員		稅務人員	
<b>審計部 工作詳細內容</b>			
職缺名稱 新進審計員	工作地點 台北、新竹、台中、台南、高雄		
應徵部門 審計部	可到職日 2025/09/01	薪資待遇 月薪	
教育程度 學士、碩士、博士	科系要求 歡迎大學/研究所任何科系(所)之2025年應屆畢業生	英文能力 聽: 中等, 說: 中等 讀: 中等, 寫: 中等	
<b>工作內容</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>財務資訊審計及確信</li> <li>資本市場服務</li> <li>內部控制(稽核)服務</li> <li>會計專業諮詢服務</li> <li>其他確信及認證</li> </ol>			
<b>需求條件</b> 歡迎大學/研究所任何科系(所)之2024年應屆畢業生，曾修讀初級、中級會計學者應徵校園徵才新進審計員職缺，可請先至KPMG校園徵才網站(home.kpmg.tw/campus)或KPMG Taiwan Careers粉絲團了解我們喔!!			
		<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">Apply Now</div>	

**Apply Now** ✕

**2024秋季徵才**

\*為必填項目

應徵職缺1

新進審計員		稅務人員	
*第一志願工作地點			
<input type="radio"/> 台北	<input type="radio"/> 新竹	<input type="radio"/> 台中	<input type="radio"/> 台南
<input type="radio"/> 高雄			
*第二志願工作地點			
<input type="radio"/> 台北	<input type="radio"/> 新竹	<input type="radio"/> 台中	<input type="radio"/> 台南
<input type="radio"/> 高雄			
*最快報到日			
<input type="text"/>			

關切
確認

# Step5-1. 常用功能介紹(投遞紀錄)

功能列「投遞紀錄」可以瀏覽或檢視已完成應徵的職缺，並且了解履歷審核狀況

註：完成應徵後，如果想要修改應徵志願或履歷內容，請於收件截止前重新投遞，系統將會以您最後一筆應徵紀錄為主

校園人才招聘 校園徵才 履歷 1 投遞紀錄 常見問題

## 履歷投遞紀錄 Submission

活動名稱	應徵職位	應徵部門	審核狀態	申請日期	2
2024秋季徵才	新進審計員	審計部	履歷收件	2024/07/02	審核狀態

2024秋季徵才

### 履歷表 審核狀態

1 — 2 — 3 — 4

履歷收件 審閱履歷 邀請面談 結果通知

2024/07/02

請耐心等待，並隨時查收Email信箱，以便及時收到面試相關流程

確認

2024/07/02

審核狀態

## Step5-2. 常用功能介紹(常見問題)

功能列「常用問題」提供各種徵才問題解答，除了可以透過搜尋功能快速找到答案外，如果您的問題尚未被列出，也可點選右上角問號圖示留言給我們，HR將於三個工作天內回覆您

The screenshot shows the '常見問題' (Common Questions) page. At the top right, a callout box labeled '留言功能' (Feedback Function) points to a question mark icon in the navigation bar, marked with a red circle '1'. Below the navigation bar, a search bar is highlighted with a red box and a callout box stating '可利用搜尋功能快速找到相關問題解答' (Can use search function to quickly find related question answers). The search bar contains the text '請輸入問題關鍵字，可以更快找到解答呢!' (Please enter the question keyword, you can find the answer faster!). Below the search bar, there are several blue cards with questions. On the right side, a modal window titled '更多徵才相關問題' (More recruitment related questions) is open, marked with a red circle '2'. This modal contains a form with fields for '姓名' (Name) and 'Email', a text area for '更多相關問題' (More related questions), and buttons for '取消' (Cancel) and '傳送' (Send). The text above the form says '請填寫下方問卷，您將在三個工作天內收到答覆' (Please fill out the questionnaire below, you will receive the answer within three working days).

# Step5-3. 常用功能介紹(忘記密碼)

進入校園徵才履歷平台後，先點選右上方三角箭頭之「登入」後，選擇「忘記密碼」，後續步驟請參考下圖。

The diagram illustrates the password recovery process through six sequential steps:

- Step 1:** Access the user profile menu (indicated by a red circle '1') and click on the '登入' (Login) button (indicated by a red box '2').
- Step 2:** In the login form, click on the '忘記密碼' (Forgot Password) link (indicated by a red box '3').
- Step 3:** In the '忘記密碼' (Forgot Password) form, enter the account number in the '帳號' field (indicated by a red box '4').
- Step 4:** In the verification screen, enter the phone number and click on the '請輸入驗證碼' (Please enter verification code) field (indicated by a red box '5').
- Step 5:** In the password reset form, enter the new password in the '新設定密碼' field and confirm it in the '確認設定密碼' field (indicated by a red box '6').
- Step 6:** In the confirmation screen, click on the '再次發送簡訊OTP驗證碼' (Resend SMS OTP verification code) button.

# Step5-4. 常用功能介紹(忘記帳號)

進入校園徵才履歷平台後，先點選右上方三角箭頭之「登入」後，選擇「忘記帳號」，後續步驟請參考下圖。

1. 點選右上方三角箭頭之「登入」

2. 點選「登入」

3. 點選「忘記帳號 | 忘記密碼」

4. 輸入註冊的手機號碼

5. 點選「忘記帳號」

6. 點選「再次發送簡訊OTP驗證碼」

# Step5-5. 常用功能介紹(帳號鎖定)

登入校園徵才履歷平台時，輸入錯誤的密碼時，系統會寄發「登入失敗錯誤信」；若連續登入失敗達五次以上，帳號將會自動鎖定



登入失敗通知

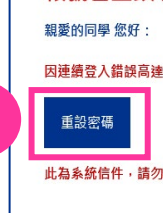
每次密碼輸入錯誤時，使用者都會收到登入失敗通知信。在此建議若不是您個人登入行為，請盡快修改密碼。



帳號已上鎖通知

密碼連續輸入錯誤達五次，系統將自動帳號上鎖，並寄發通知信件，如要解除帳號鎖定，請點選通知信中「重設密碼」

1



親愛的同學 您好：

因連續登入錯誤高達

重設密碼

此為系統信件，請勿

2

3



4

重新設定密碼 Reset password

輸入密碼格式

1. 密碼長度最少10碼
2. 密碼須包含大小寫英文字母、阿拉伯數字

密碼

確認密碼

確認





[kpmg.com/tw](https://kpmg.com/tw)

The information contained herein is of a general nature and is not intended to address the circumstances of any particular individual or entity. Although we endeavor to provide accurate and timely information, there can be no guarantee that such information is accurate as of the date it is received or that it will continue to be accurate in the future. No one should act on such information without appropriate professional advice after a thorough examination of the particular situation.

The KPMG name and logo are trademarks used under license by the independent member firms of the KPMG global organization.

© 2024 KPMG, a Taiwan partnership and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

**Document Classification: KPMG Public**